



### Ansökan om pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid

Ifylld blankett sänds till:  
Nattugglans förskola  
Botvidsgatan 10  
645 31 Strängnäs

#### Uppgifter om barnet

|  |                             |                              |
|--|-----------------------------|------------------------------|
| Förnamn och efternamn                    | Personnummer                | Nuvarande placering          |
| Bostadsadress                            | Postnummer och ort          |                              |
| Talar barnen annat modersmål än svenska? | Ja <input type="checkbox"/> | Nej <input type="checkbox"/> |
| Om ja, vilket språk                      |                             |                              |

#### Sökande Vid gemensam vårdnad krävs underskrift av båda vårdnadshavarna

|                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| Förnamn och efternamn | Personnummer       |
| Bostadsadress         | Postnummer och ort |
| Telefon / mobilnummer | E-postadress       |
| Arbetsgivare          | Telefon arbete     |

#### Medsökande

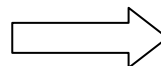
|                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| Förnamn och efternamn | Personnummer       |
| Bostadsadress         | Postnummer och ort |
| Telefon / mobilnummer | E-postadress       |
| Arbetsgivare          | Telefon arbete     |

#### Vårdnadshavare som barnet ej är folkbokförd hos

|                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| Förnamn och efternamn | Personnummer       |
| Bostadsadress         | Postnummer och ort |
| Telefon / mobilnummer | E-postadress       |
| Arbetsgivare          | Telefon arbete     |
| Underskrift           | Namnförtydligande  |

|                     |  |
|---------------------|--|
| Behovsdatum fr.o.m. | Omsorgstid: (Reglering av arbetstid för nattomsorg styrs av förskolans öppethållande). |
|---------------------|--|

Fyll i uppgifterna på nästa sida





# STRÄNGNÄS KOMMUN

## Ansökan pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid

**Ange utförligt skälen till varför behov av omsorg på obekväm arbetstid finns.**

Jag/Vi har ingen släkting (t.ex. mor/farföräldrar, syskon, stora barn) som kan hjälpa till med barnomsorg.

Jag/Vi har ingen i bekantskapskretsen (t.ex. sambo eller vänner) som kan hjälpa till med barnomsorg.

Övriga uppgifter av vikt samt eventuella planerade förändringar inom 6 månader (t.ex. studier, föräldraledighet, byte av arbete etc.)

### Bifoga följande dokument.

Bilaga 1 - Arbetsschema

Bilaga 2 - Intyg från arbetsgivaren (separat blankett)

Ev. Bilaga 3 - Intyg om barnets boende och umgänge (separat blankett)

Ev. Bilaga 4 – Ansökan om skolskjuts till och från grundskolan (separat blankett)

**Jag intygar med min underskrift att lämnade uppgifter är riktiga** och förbinder mig att underrätta om förändringar sker. Jag är medveten om att uppgifterna kan kontrolleras och att **missbruk av omsorgen förverkar rätten till nattomsorgsplats.**

---

**Underskrift sökande**

---

**Namnförtydligande**

---

**Underskrift medsökande**

---

**Namnförtydligande**

### Information om personuppgiftsbehandlingen

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig och ditt barn, så som namn, personnummer, adress, telefonnummer samt uppgifter om dina arbetstider. Syftet med en sådan behandling är att kunna hantera din ansökan och ditt barns eventuella pedagogiska omsorg. Lämnar du inte personuppgifterna kommer vi inte kunna hantera din ansökan.

Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Behandlingen av dina personuppgifter är nödvändig för att vi ska kunna utföra en arbetsuppgift av allmänt intresse enligt artikel 6.1 e allmänna dataskyddsförordningen. Dina och ditt barns uppgifter kommer att raderas tre år efter avslutad placering.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med det personuppgiftsbiträde vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är barn- och utbildningsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen eller raderar dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på barn-ochutbildningsnamnden@strangnas.se. Vi har ett gemensamt dataskyddsombud med fler kommuner som är placerad i Flen, henne når du via [svitlana.jelisc@flen.se](mailto:svitlana.jelisc@flen.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.



**Arbetstidsuppgift - intyg om obekväm arbetstid från arbetsgivare**

**Ifylls av arbetstagaren**

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| Personnummer | Namn (arbetstagare)   |
| Adress       | Postadress            |
| Hemtelefon   | Mobil                 |
| Personnummer | Maka/make sambo, namn |

**Ifylls av arbetsgivaren**

|  |                           |
|--|---------------------------|
| Anställningsform   | Tjänstgöringsgrad         |
| Tills vidare fr.o.m.   | %                         |
| Viss tid fr.o.m. t.o.m.  |                           |
| Härmed intygas att ovanstående arbetstagare endast kan erbjudas arbetsschema som EJ kan påverkas eller förläggas till annan <b>TID</b> . (Bifoga arbetsschema)<br><b>JA</b> <input type="checkbox"/> : _____ <b>NEJ</b> <input type="checkbox"/> : _____                                   |                           |
| Härmed intygas att ovanstående arbetstagare endast kan erbjudas arbetsschema som EJ kan påverkas eller förläggas till annan <b>DAG</b> eller <u>byte av t.ex. helger</u> . (Bifoga arbetsschema)<br><b>JA</b> <input type="checkbox"/> : _____ <b>NEJ</b> <input type="checkbox"/> : _____ |                           |
| Företagets namn  | Org.nummer                |
| Adress   | Telefon                   |
| Plats för stämpel:   | Underskrift, arbetsgivare |
|  | Namnförtydligande         |
| E-post   |                           |



## Ansökan om pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid

### Intyg om barnets boende och umgänge

Om det finns en dom eller ett avtal som reglerar boende och umgänge ska detta bifogas ansökan. Om det istället finns en muntlig överenskommelse mellan föräldrarna användas denna blankett. Om du ansöker för fler barn ska en blankett upprättas för varje barn.

### Intyget avser

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| Barnets för- och efternamn | Barnets personnummer |
|----------------------------|----------------------|

Beskriv det muntliga avtal som finns mellan vårdnadshavarna eller vårdnadshavare och umgängesförälder avseende boende och/eller umgänge. Ange även tider för överlämnande.

**Jag intygar med min underskrift att lämnade uppgifter är riktiga** och förbinder mig att underrätta Nattugglan om förändringar sker.

\_\_\_\_\_  
Underskrift sökande

\_\_\_\_\_  
Underskrift vårdnadshavare

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande



### Ansökan om skjuts mellan fritidshem och Nattugglan

#### Uppgifter om barnet

|                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| Barnets namn       | Barnets personnummer |
| Adress             | Skolans namn         |
| Postnummer och ort | Årskurs              |

#### Beskrivning av behovet

|  |
|--|
|  |
|--|

#### Vårdnadshavare

#### Vårdnadshavare

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| Namn                 | Namn                 |
| Adress               | Adress               |
| Postnummer och ort   | Postnummer och ort   |
| Telefon/mobiltelefon | Telefon/mobiltelefon |
| E-post               | E-post               |
| Ort och datum        | Ort och datum        |
| Underskrift          | Underskrift          |
| Namnförtydligande    | Namnförtydligande    |