



Plats och tid	<b>Kommunhuset, Gustav Vasa. kl. 16:00-17:30</b>
Paragrafer	<b>§ 74-83</b>
Beslutande	<b>Se deltagarlista på nästa sida.</b>
Närvarande ersättare	<b>Se deltagarlista på nästa sida.</b>
Övriga deltagande	<b>Se deltagarlista på nästa sida.</b>
Utses att justera	<b>Yvonne Knuutinen (OPOL).</b>
Justeringens plats och tid	<b>Teknik- och servicekontoret, 2018-09-25.</b>
Underskrifter	
Sekreterare	..... <b>Kersti Hellström</b>
Ordförande	..... <b>Ordförande Sixten Skullman (M)</b>
Justerande	..... <b>Yvonne Knuutinen (OPOL)</b>
<hr/>	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>
	Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag
Organ	<b>Teknik- och servicenämnden</b>
Sammanträdesdatum	<b>2018-09-25</b>
Datum för anslags uppsättande	<b>2018-09-26</b>
Datum för anslags nedtagande	<b>2018-10-18</b>
Förvaringsplats för protokollet	<b>Teknik- och servicekontoret</b>
Underskrift	..... <b>Kersti Hellström</b>



### Beslutande

Sixten Skullman (M)  
Jan Mimer (M)  
Kerstin Dahlström (M)  
Mikael Andersson (S)  
Yvonne Knuutinen (OPOL)  
Monika Eriksson Bertilsson (STRP)  
Lenny Söderlund (SD)

### Tjänstgörande ersättare

Birgitta Brandt (S)                      Ersättare för Angela Andersson (S)  
David Noreen (KD)                      Ersättare för Erik Wallenberg (L)

### Ersättare

Lilian Lagergren (M)  
Anders Brandt (S)  
Ragnhild Andersson (S)

### Övriga

Lars Ekström, kontorschef teknik- och servicekontoret  
Anders Ekman, stadsmiljö- och servicechef  
Bo Nordebrink, fritidschef  
Mårten Eskilsson, räddningschef  
Karin Lundell, måltidschef  
Krister Pihl, projektledare  
Josefine Ericsson, projektledare/utredare  
Lena Stenman, ekonom  
Kersti Hellström, sekreterare

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 74

## Föredragningslista

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. fastställa föredragningslistan.
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 75

### Anmälningssärenden

Några anmälningssärenden har inte anmälts till detta sammanträde.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 76

## Verksamhetsrapporter

Teknik- och servicenämnden har tagit del av den sammanställda skriftliga verksamhetsrapporten för kontorets verksamheter på nämndens samarbetsyta på intranätet och på kommunens hemsida.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 77

### Information från Måltidsservice

Måltidschef Karin Lundell informerar om Måltidsservice och deras arbete med hållbara måltider.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 78

Dnr TSN/2018:182-042

**Delårsrapport 2 för perioden januari-augusti 2018 för teknik- och servicenämnden****Beslut**

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. godkänna rapporten.

**Beslutsgång**

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Rapportering av delårsrapport 2 för år 2018 sker enligt fastställd tidplan och anvisning. Uppföljningen omfattar januari-augusti år 2018 med prognos för helåret. Teknik- och servicenämnden hade totalt 14 nämndmål som bidrar till kommunfullmäktiges mål år 2018. När det gäller måluppfyllelsen utefter bedömningen hittills i år bedöms 4 mål vara uppfyllda, 9 mål vara delvis uppfyllda och 1 mål är inte uppfyllt. Alla utom ett av nämndens mål bedöms bli uppfyllda under året.

Teknik- och servicenämnden redovisar en negativ avvikelse med 63 000 kronor, inklusive semesterlöneskuld och en negativ avvikelse med 0,7 miljoner kronor exklusive semesterlöneskuld. Prognosen för helåret är en negativ avvikelse med 0,6 miljoner kronor.

Verksamheter exkl. balanserade resultat redovisar ett överskott på 1,5 miljoner kronor per sista augusti och en prognos om ett överskott på 0,6 miljoner kronor vid årets slut. Överskottet beror bland annat på vakanser, att sjukfrånvaro delvis inte har ersatts med vikarier, buffertpost samt att alla planerade åtgärder inte har utförts.

Verksamheterna med balanserade resultat redovisar ett underskott på 2,2 miljoner kronor och en negativ prognos på 1,5 miljoner kronor. Underskottet finns inom måltidsservice och är i paritet med det budgeterade underskottet samt inom vinterväghållning.

Teknik- och servicenämndens investeringsbudget år 2018 uppgår till 37,5 miljoner. Nettoutfallet för perioden är 16,6 miljoner kronor och det återstår 20,9 miljoner kronor. Prognosen är en budget i balans men det finns en osäkerhet i om det blir ett överskott på 3,6 miljoner kronor inom maskiner och inventarier och anläggningar övrigt. Det motsvarar det värde som färdigställandet av Larslunda gymnastikhall beräknas att dra över budget som en följd av att budgeten minskades med 30 % i samband med överföringen av budget från år 2016. Det prognostiserade överskottet beror på senareläggning av projekt och dessa medel behöver tillföras nämnden till år 2019.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Ekonomiska konsekvenser och finansiering sker inom ramen för 2018 års drift- och investeringsbudget.

**Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

**Uppfyllelse av mål**

Bidrar till kommunfullmäktiges mål 2018.

**Uppföljning**

Beslutet följs upp inom ramen för den löpande ekonomiska uppföljningen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2018-09-19.

Delårsrapport 2 2018, perioden 1 januari-31 augusti, teknik- och servicenämnden, 2018-09-19.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige.

Kommunrevisionen.

Ekonomiavdelningen.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





TSN § 79

Dnr TSN/2017:640-003

## Internkontrollplan 2018, uppföljning i samband med delårsrapport 2 år 2018

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. godkänna uppföljningen av internkontrollplan 2018 för teknik- och servicenämnden.

### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

### Bakgrund

Teknik- och servicenämnden beslutade, 2017-12-05 § 116, att fastställa förvaltningens förslag till internkontrollplan för år 2018. Uppföljningen av internkontrollplanen ska rapporteras i samband med delårsbokslut och årsredovisning, enligt beslut av KF/2008-12-15 § 248.

### Beredning

I enlighet med internkontrollplanen har flera rutiner inom förvaltningens verksamheter granskats under året. Resultatet visar att avvikelser inom vissa rutiner förekommer. Avvikelse i verksamhetens rutiner meddelas till kontorschef och till berörda tjänstemän.

### Kommentarer till rutiner granskade i september 2018

**Beslutsattester** – Granskning av attester har genomförts. Några avvikelser har inte framkommit.

**Svara på inkommen e-post** – Teknik- och servicekontoret har fyra olika myndighetsbrevlådor, teknik-ochservicenamnden@strangnas.se, stadsmiljoenheten@strangnas.se, fritid@strangnas.se, och hamnar@strangnas.se. Stadsmiljoenhetens myndighetsbrevlåda fungerade tidigare inte tillfredsställande. Enheten hann inte svara på alla frågor och synpunkter, vilket medförde att medborgare ofta hörde av sig på nytt då de inte hade fått något svar. Sedan Kontaktcenter infördes har stadsmiljoenhetens e-post hanterats av dem och det har fungerat mycket bättre. Kontaktcenter svarar numera på inkomna frågor genom egen kunskap alternativt tar de reda på fakta och svarar medborgaren.

**Antal genomförda förbättringsåtgärder inom fritidsverksamheten** – Fritidsenheten har redan efter drygt halva året uppnått 2018 års mål om 12 genomförda förbättringsåtgärder. Mer om åtgärderna finns att läsa i delårsrapporten.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



**Webbsidan** – Informationen på kontorets olika delar av webbsidan ska vara aktuell och lättillgänglig. Teknik- och servicekontorets huvudredaktör och de lokala redaktörerna för hemsidan arbetar sedan i våras med att utveckla teknik- och servicekontorets delar av den nya webben. Ett stort förändringsarbete pågår. Kontorets samtliga webbsidor och dess information, bilder, länkar m.m. går noggrant igenom, vidareutvecklas och flyttas över till den nya plattformen. En helt ny och uppdaterad kommunal webbsida kommer att släppas under hösten.

**Antal planerade trygghetsåtgärder** - Sammanlagt har de fyra enheterna stadsmiljö- och service, räddningstjänsten, måltidsservice samt fritidsenheten bedömt att målet kommer att nås och även att överträffas innan året är slut. Mer om de enskilda åtgärderna finns att läsa i delårsrapporten.

**Andel medarbetare som är sjukskrivna** - Andelen frisknärvarande inom kontoret har minskat något jämfört med juli 2017 från 92,4 % till 92,1% 2018. Trenden hittills i år är dock ökande och den ackumulerade siffran är 90,4% jämfört med 2017 då det var 90,2%. Andelen långtidssjukskrivna är 70,8% av andelen totalt sjukskrivna. Teknik- och servicekontorets ledningsgrupp arbetar aktivt med uppföljningar av sjukskrivningar samt med systematiskt arbetsmiljöarbete för att öka frisknärvaron.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering för kommunen**

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser.

### **Uppföljning**

Uppföljningen av internkontrollplan 2018 rapporteras slutligen i samband med årsredovisningen.

### **Underlag**

Tjänsteutlåtande, 2018-09-06.

Internkontrollplan 2018 för teknik- och servicenämnden.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen.

Kommunrevisorerna.

---

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



TSN § 80

Dnr TSN/2018:473-100

### Taxa för torghandel i Strängnäs kommun, revidering

#### Beslut

Teknik- och servicenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att anta ny taxa för torghandel i Strängnäs kommun,
2. att den nya taxan ska gälla från och med 2019-01-01.

#### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

#### Beskrivning av ärendet

I Strängnäs kommuns lokala ordningsföreskrifter för torghandel finns angivet vad som gäller beträffande fördelning av platser, tider för försäljning och villkor för försäljning.

Taxan för torghandel består av två delar, fasta försäljningsplatser samt tillfälliga försäljningsplatser. Platsernas storlek varierar beroende på vilket torg de är belägna på. Kommunfullmäktige beslutade 2016-03-21 § 44 om nu gällande taxa. I och med det beslutet sänktes samtliga priser för torghandelsplatser för att skapa förutsättningar för en mer levande och attraktiv torgmiljö med fler torghandlare.

Teknik- och servicekontoret har nu konstaterat att torgmiljön inte utvecklats positivt i enlighet med intentionen i beslutet. Följden har istället blivit att vi har fått fler torghandlare som bokar och betalar en plats, men sedan inte utnyttjar den. Därmed får vi ödsliga och tomma torg utan torghandel. Teknik- och servicekontoret föreslår därför en höjning av taxan för de fasta försäljningsplatserna. I Eskilstuna kostar en fast torghandelsplats på Fristadstorget 5 616 kr/år. I Västerås får en torghandlare betala 9 120 kr/år för en plats och i Enköping kostar en torghandelsplats 2 340-4133 kr/år. För Strängnäs kommun föreslås årsavgiften höjas från 2 500 till 4 000 kr, för de centrala torgen i Strängnäs respektive Mariefred.

#### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Höjningen innebär en liten ökning av inkomsten per försäljningsplats, men kan istället medföra att fler försäljningsplatser bokas och används, vilket i sin tur medför fler levande torg.

#### Övriga konsekvenser

Konsekvenserna innebär fler levande torg med aktiva torghandlare.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



### Uppfyllelse av teknik- och servicenämndens mål

Mål A1 – Bidra till tillgänglighet och användning av kommunens stadsmiljö, friluftsområden och idrottsanläggningar.

Mål E1 – Nämnden ska verka för en god ekonomisk hushållning genom väl fungerande ekonomisk styrning och uppföljning.

### Uppföljning

Beslutet följs upp av teknik- och servicekontoret.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-09-06.

Taxa för torghandel i Strängnäs kommun, förslag 2019-09-06.

Nu gällande taxa för torghandel i Strängnäs kommun, giltig sedan 2016-04-01.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige.

Teknik- och servicenämnden.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 81

Dnr TSN/2018:474-100

### **Taxa för upplåtelse av allmän platsmark, revidering**

#### **Beslut**

Teknik- och servicenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. anta ny taxa för upplåtelse av allmän platsmark i Strängnäs kommun,
2. delegera till teknik- och servicenämnden att årligen från och med januari 2019 indexuppräknar taxorna enligt KPI (konsumentprisindex) med januari 2018 som basmånad.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

#### **Beskrivning av ärendet**

Tidigare beslut om avgifter för upplåtelse av allmän platsmark har inte följts då ingen indexuppräknning skett.

Taxan har nu förtydligats gällande text och avgiftsbefrielse för kategori 3, som varken behöver betala taxa eller minimiavgift till kommunen. Förtydligande har även gjorts avseende s.k. gatupratare/reklamskyltar. De ska placeras i direkt anslutning till verksamhetens entré och får inte blockera för gående, snöröjare, renhållningsfordon och liknande.

Avgifternas nivåer är oförändrade.

#### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga förändrade ekonomiska konsekvenser för kommunen.

#### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför tydligare och därmed effektivare handläggning.

#### **Uppföljning**

Beslutet följs upp och taxan justeras av teknik- och servicenämnden.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2018-09-07.

Taxa för upplåtelse av allmän platsmark i Strängnäs kommun, förslag 2018-09-07.

Nu gällande taxa för upplåtelse av allmän platsmark, giltig sedan 2016-03-22.

#### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige.

Teknik- och servicenämnden.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 82

Dnr TSN/2018:501-059

## Upphandling av ramavtal för anläggningstjänster

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. upphandla ramavtal avseende anläggningstjänster,
2. använda förenklat förfarande i upphandlingen,
3. godkänna förfrågningsunderlag daterat 2018-09-18.

### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Upphandlingen avser ramavtal för löpande anläggningsarbeten, såsom anläggande av parkytor, körvägar samt gång- och cykelvägar. Motsvarande tjänst upphandlades 2014 där befintligt avtal går ut 2019-01-31. Ny upphandling behöver därmed genomföras.

Uppskattat värde på kontraktet är ca 12 000 000 kr, sett över avtalets totala löptid på maximalt fyra år. Förenklat förfarande enligt LOU måste därmed tillämpas i upphandlingen. Förfrågningsunderlaget har tagits fram av personal på inköpsenheten tillsammans med berörd personal på teknik- och servicekontoret.

Avsikten är att teckna avtal med fyra entreprenörer, i rangordning upp till 500 000 kr per avrop och genom förnyad konkurrensutsättning mellan 500 000 kr och 2 000 000 kr per avrop. För uppdrag som beräknas överstiga 2 000 000 kr genomförs separata projektupphandlingar.

Avtalet ska gälla t.o.m. 2021-01-31, med förlängningsoption på ytterligare maximalt två år.

Det har övervägts om upphandlingen kan delas upp i flera delar, men det har inte funnits ekonomiskt fördelaktigt att göra så.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### Övriga konsekvenser

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### Uppföljning

Ingen uppföljning krävs.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2018-09-18.

01 Ramavtal, 2018-09-18

06 AF Anläggningstjänster, 2018-09-18

06.1 Bilaga anbudsformulär, 2018-09-18

06.2 Anbudets underskrift, 2018-09-18

06.3 Prisbilaga, 2018-09-18

06.4 Krav på fordon och maskiner, 2018-09-18

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 83

## Delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

1. Delegationsbeslut fattade i Lex, TSN-Delegation/2018 § 310-348.
  2. Delegationsbeslut schakttillstånd, 2018-06-05—2018-09-10.
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------