



Plats och tid	<b>Gyllenhjelmssalen, Kommunhuset Strängnäs, kl. 18:00-21:00 med ajournering kl. 18:15-18:25 samt 19:40-19:55</b>
Paragrafer	<b>§§ 25-32, 34-41</b>
Beslutande	<b>Se deltagarlista på nästa sida.</b>
Närvarande ersättare	<b>Se deltagarlista på nästa sida.</b>
Övriga deltagande	<b>Se deltagarlista på nästa sida.</b>
Utses att justera	<b>Tiina Ihatsu Harder (L) med Lena Rundberg (C) som ersättare</b>
Justeringens plats och tid	<b>Kommunhuset, 2017-03-02</b>
Underskrifter	
Sekreterare	..... <b>Evelina Fransson</b>
Ordförande	..... <b>Maria Antropowa Ehrnfeldt (M)</b>
Justerande	..... <b>Tiina Ihatsu Harder (L)</b>
<hr/>	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>
	Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag
Organ	<b>Barn- och utbildningsnämnden</b>
Sammanträdesdatum	<b>2017-02-28</b>
Datum för anslags uppsättande	<b>2017-03-02</b>
Datum för anslags nedtagande	<b>2017-03-24</b>
Förvaringsplats för protokollet	<b>Utbildningskontoret</b>
Underskrift	..... <b>Evelina Fransson</b>



## Deltagarlista

### Beslutande

Maria Antropowa Ehrnfeldt (M)  
Mats Persson (M)  
Torbjörn Johansson (S)  
Lars-Göran Yeudakimchikov Malmqvist (S)

### Notering

§§ 28-34

### *Tjänstgörande ersättare*

Timo Oosterveld (M)	Ersättare för Mats Persson (M) §§ 24-27
Ludvig Malmquist (S)	Ersättare för vakant ledamot
Eine Pekkala (S)	Ersättare för Wailith Edstein (S)
Tiina Ihatsu Harder (L)	Ersättare för Pia Steensland (KD)
Sandra Blanksvärd (V)	Ersättare för Håkan Bertilsson (STRP)
Lena Rundberg (C)	Ersättare för Lena Scharp Sandegren (MP)
Gunbritt Fransson (S)	Ersättare för Birgitta Elvingson (MFP)
Timo Oosterveld (M)	Ersättare för Linda Berg (SD) §§ 28-34

### Ersättare

-

### Övriga

Tony Lööw, utbildningschef  
Anna Zachrisson, rektor Thomasgymnasiet  
Jacob Kurkiala, verksamhetscontroller  
Marie-Louise Ramevik, verksamhetscontroller  
Michael Martinsson, chef centrum för språk och stöd  
Gunnar Karlsson, utredare  
Evelina Fransson, sekreterare  
Jessica Sundqvist, registrator  
Johan Dunér, Lärarnas Riksförbund  
Robert Christensen, Lärarförbundet

Antal åhörare: 5

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 25

## Föredragningslista, anmälan av övriga frågor

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna föredragningslistan med nedanstående ändringar.

- a) Ärendet *Familjecentral Mariefred, information* tas bort.
  - b) Ärendet *Stärkt hälsa och förbättrade skolresultat genom daglig fysisk aktivitet i skolan, motion* tas bort.
  - c) Tiina Ihatsu Harder (L) anmäler övrig fråga om *Lärarlönelyftet*.
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 26

## Öppet sammanträde

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2017-02-28 ska vara öppet för allmänheten till och med punkten *Ärendebalanslistan*.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 27

### **Resultatredovisning gymnasieskolan, information**

Anna Zachrisson, rektor Thomasgymnasiet, och Marie-Louise Ramevik, verksamhetscontroller, informerar om resultat för Thomasgymnasiets elever.

---

BUN § 28

### **Extern finansiering av Culinary Craft, information**

Tony Lööv, utbildningschef, informerar om det pågående arbetet att utveckla restaurang- och livsmedelsprogrammet på Thomasgymnasiet. Man utreder i dagsläget möjligheten att skapa en stiftelse för utbildningen.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 29

Dnr BUN/2017:1-042

**Årsrapport 2016 för barn- och utbildningsnämnden****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. godkänna årsrapporten för 2016.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att

2. 4,2 miljoner av barn- och utbildningsnämndens överskott av investeringsbudgeten förs över till investeringsbudgeten 2017.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir nämndens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden har för 2016, efter ramjusteringar sedan årsplan 2016, tilldelats en ekonomisk ram på 806,4 miljoner kronor. Resultatet per 31 december visar på en positiv avvikelse på 12 miljoner kronor, vilket motsvarar 1,5 % av nettobudgeten för verksamhetsåret 2016. Avvikelsen förklaras till största del, 7 miljoner kr, av elevvolymen då det i utfallet är färre barn och elever än vad som budgeterats i befolkningsprognosen.

Under 2016 har barn- och utbildningsnämnden haft en investeringsram på 17,5 miljoner kronor varav 11 miljoner är överförda från föregående år. Det totala utfallet för investeringar 2016 är 11,5 miljoner och består främst av kostnader för inventarier och lokaler, IT inklusive projektet "En till en", olika arbetsmiljöåtgärder och verksamhetsanpassningar samt kompensatoriska investeringar. Sammantaget behöver 4,2 miljoner överföras till 2017 för att påbörjade investeringsprojekt ska kunna slutföras. Resultaten visar att 1,9 miljoner återförs till kommunstyrelsen.

Av barn- och utbildningsnämndens sju mål bedöms fyra bli uppfyllda. Tre av målen bedöms delvis bli uppfyllda. Andelen elever som upplever trygghet och studiero är hög, liksom elevernas upplevelse av att vara delaktiga i sin skolgång. De indikatorer där målet bedöms inte bli uppfyllt är meritvärdet i årskurs 9 samt medarbetarnas sjukfrånvaro.

Årsrapporten har beretts av utbildningskontoret och ekonomiavdelningen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



I samband med årsrapporten har en målavstämning skett och kommentarer redovisas i årsrapporten.

### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Då barn- och utbildningsnämnden redovisar en positiv avvikelse i budgeten och att 1,9 miljoner av investeringsmedlen återförs till kommunstyrelsen medför beslutet att godkänna årsrapporten för 2016 inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Barn- och utbildningsnämndens årsrapport utgör en del av kommunens samlade årsredovisning, som kommunfullmäktige skall behandla.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2017-01-31

Årsrapport 2016 för barn- och utbildningsnämnden, daterad 2017-02-28.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten

Kommunrevisionen

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 30

Dnr BUN/2015:152-012

## Internkontrollplan 2016 för barn- och utbildningsnämnden, årsuppföljning

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. godkänna årsuppföljningen av internkontrollplan 2016.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir nämndens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Internkontrollplanens syfte är att säkra en effektiv förvaltning som ständigt förbättras samt säkerställer att de politiskt beslutade målen uppfylls och verksamhetens processer fungerar tillförlitligt.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade och fastställde 2015-12-15 § 145 internkontrollplanen för 2016. Internkontrollplanen skall, enligt kommunstyrelsens tillämpningsanvisningar, följas upp i samband med delårsrapporten och årsredovisningen.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2015-12-15 § 145 att under 2016 följa upp nedanstående granskningsområden.

### Uppföljning av kunskapsmål (grundskolan)

Nämndens plan för resultatuppföljning och kunskapskontroller visar när olika ämnen ska följas upp. Rektor ansvarar för att det finns fungerande rutiner för att utarbeta och dokumentera åtgärdsprogram.

Planen för resultatuppföljning har omarbetats till en handlingsplan med ett gemensamt årshjul för systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå. Åtgärdsprogram upprättas utifrån en helhetsbedömning av elevens utvecklingsnivå.

*Det beslutade testet för läsförståelse genomfördes i enlighet med diagnosplanen för F-3 i november. Granskningen visar att alla skolor inte genomfört testet. Avvikelse.*

Fr.o.m. 2016-07-01 är det obligatoriskt att använda bedömningsstöd i ämnena svenska, svenska som andraspråk och matematik. Användning av bedömningsstödet ersätter testet för läsförståelse i internkontrollplan för 2017.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





*Granskningen av arbetet med åtgärdsprogram visar att skolorna har fungerande rutiner och att åtgärdsprogram upprättas i tid. Ingen avvikelser.*

Diskriminering och kränkande behandling (förskolan, grundskolan, gymnasiet)  
Samtliga enheter ska varje läsår upprätta en plan mot diskriminering och kränkande behandling. Planen är utformad utifrån Diskrimineringsombudsmannens mall. Under 2016 har ett IT-stöd för att anmäla och utreda kränkande behandling införts.

*Granskningen visar att alla enheter i samband med läsårsstarten upprättat sin årliga plan mot diskriminering och kränkande behandling. I planen redogörs för hur kränkningar ska förebyggas och hur skolan ska agera om kränkning ändå sker. Granskningen visar vidare att kränkningar utreds och åtgärdas när de kommer till skolornas kännedom.*

*Införandet av IT-stöd för att anmäla och utreda kränkande behandling innebar att rutinerna behövde omarbetas. Nya rutiner gäller fr.o.m. 2016-10-28. Ingen avvikelser.*

Granskningsområdet kvarstår 2017 med inriktning att följa upp att rutinen åtföljs.

#### Delegationsbeslut (all verksamhet)

Barn- och utbildningsnämnden har en fastställd och beslutad delegationsplan. Delegaterna anmäler besluten till nämndssekreteraren som i sin tur sammanställer ärendena till nästkommande nämnd. En reviderad delegationsordning beslutades och fastställdes 2016-10-25 § 134.

*Granskningen visar att rapportering av delegationsärenden görs varje nämnd men att rapporten inte är komplett. Granskningen visar vidare att alla berörda delegater inte har kännedom om aktuella rutiner för delegationsbeslut.*

*Information om regler och rutiner kommer att genomföras under våren 2017.*

*Avvikelse.*

Granskningsområdet kvarstår i internkontrollplan för 2017.

#### Verksamhetsprognoser (förskola, grundskola, gymnasium)

Verksamhetsprognoserna för kommande år utgår från kommunens befolkningsprognoser uppdelade områdes- och åldersvis. Prognoserna kompletteras med kända förändringar, elevrörlighet, beräknad servicenivå m.m.

Arbetet med prognoserna har utvecklats, dels genom införandet av resursfördelningssystemet i grundskolan, dels genom månadsvisa budgetuppföljningar med rektorerna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



*Granskningen visar att verksamhetsprognoserna följs upp månadsvis och att ytterligare förbättringar gällande befolkningsprognoserna just nu inte är möjliga. Ingen avvikelser.*

#### Skolpliktsbevakning och frånvarohantering (grundskola)

Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då barnet fyller 7 år och upphör vid utgången av vårterminen det nionde året (SL 7 kap. 12 §).

Riktlinjer för skolpliktsbevakning beslutades och fastställdes av barn- och utbildningsnämnden 2016-03-22 § 35. Dessa riktlinjer omfattar även närvarohantering och rutiner för elever med hög frånvaro.

*Granskningen visar att skolpliktsbevakningen i stort sett fungerar enligt planen och att alla folkbokförda elever är registrerade på en grundskola. Vidare visar granskningen att rutiner för elever med hög frånvaro nu finns. Ingen avvikelser.*

Granskningsområdet kvarstår i internkontrollplan 2017 med inriktningen att ta fram riktlinjer för arbetet för elever med hög frånvaro.

#### Planering (förskolan, fritidshem)

Föräldrar med barn i förskola och fritidshem redovisar sina scheman digitalt via Dexter (Extens). Personalen på förskolorna och fritidshemmen hjälper till och bevakar att rätt schema finns inrapporterat. På fritidshemmen har andelen barn som saknar schema ökat.

*Granskningen visar att uppdateringarna av scheman på förskolan fungerar bra men att bristerna i fritidshemmens scheman behöver åtgärdas. Avvikelse.*

Skolorna kommer i olika sammanhang att förtydliga behoven av schema på fritidshem till föräldrarna. Granskningsområdet kvarstår i internkontrollplan för 2017 med inriktningen att förbättra uppdateringarna av fritidshemmens schema.

#### Elevhälsan (grundskola, gymnasium)

Elevhälsans insatser skall medverka till att verksamheten utformas på ett sätt som främjar barnens/elevernas lärande, utveckling och hälsa samt förebygger ohälsa och hinder för lärande.

*Granskningen visar att riktlinjer för elevhälsoarbetet finns, men att de behöver färdigställas och förtydligas utifrån den nya elevhälsoorganisationen (Centrum för språk och stöd). Arbetet pågår fortfarande. Avvikelse.*

Granskningsområdet kvarstår i internkontroll för 2017.

#### Pedagogisk verksamhet (förskola, förskoleklass)

Gemensam plan upprättas mellan förskolan och skolan i respektive område för en bra övergång mellan förskolan och förskoleklassen. En övergripande gemensam handlingsplan för arbetet finns.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



*Granskningen visar att förskolor och skolor arbetar aktivt med övergång mellan de olika verksamheterna. Verksamheterna har själva identifierat utvecklingsområden. Ingen avvikelse.*

**Personal (all verksamhet)**

Personal som slutar sin anställning inom utbildningskontoret ska avregistreras och behörigheterna till IT-systemen upphöra.

*Granskningen visar att rutinerna för de interna IT-systemen fungerar men att arbetet med de externa IT-systemen fortfarande pågår. HR ansvarar för att arbeta fram gemensamma rutiner för alla kontor. Avvikelse.*

Kontrollpunkten har inte tagits med i 2017 års internkontrollplan eftersom arbetet lyfts till en övergripande nivå.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

**Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

**Uppföljning**

Uppföljningen sker i enlighet med frekvensen i internkontrollplanen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2017-02-10

Internkontrollplan 2016

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Fredrik Lindell

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 31

Dnr BUN/2017:52-002

## Delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden, revidering

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. fastställa reviderad delegationsordningen daterad 2017-02-02.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir nämndens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Enligt 6 kap. 33 § kommunallagen (1991:900) [nedan KomL] får en nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Enligt 6 kap 34 § KomL framgår vilka ärenden som trots 33 § inte går att delegera:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 33 § skall anmälas till nämnden, som bestämmer i vilken ordning detta skall ske, se 6 kap 35 § KomL.

Mot bakgrund av att ny personal har tillkommit och en översyn att vissa beslutprocesser gjorts har det uppkommit ett behov att revidera delegationsordningen.

Beredning

I samband med att samordnaren för den centrala elevhälsan avslutade sin anställning i under våren 2016 flyttades de beslut som samordnare hade ansvarat

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



för till verksamhetscheferna och utbildningschefen för utbildningskontoret. Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2016-08-30 att inrätta ett centrum för språk och stöd, se dnr BUN/2016:309-001. Sedan december 2016 har utbildningskontoret anställt en chef som kommer att ha ansvaret för centrum för språk och stöd. Det faller sig därför naturligt att de beslut som tidigare låg på samordnaren för den centrala elevhälsan nu övergår till chef centrum för språk och stöd, såsom beslut om tilläggbelopp, placering/utökad tid i förskola och fritidshem på grund av behov av barnets behov.

Därutöver kommer även beslut om mottagande i grundsärskolan, integrerad elev och tillhörighet till gymnasieskolans målgrupp att gå över till chef för centrum språk och stöd som på grund av dess ingripande karaktär bör ligga på en person med chefsansvar.

Vid en översyn av beslut som rör skolplikten har det konstaterats att dessa beslut inte anmäls till nämnden på ett vederbörligt sätt. Det har också konstaterats att besluten är så pass ingripande för den enskilda att besluten bör tas på förvaltningsnivå och inte på enhetsnivå. Detsamma gäller beslut om placering av elev på en viss enhet. I dagläget har en enhetschef beslutanderätten för placeringen på skolenheten vilket medför att skolan själv och inte huvudmannen avgör när skolan är full. Skyldigheten att placera barn på skolenheterna åligger dock huvudmannen och i sista hand hemkommunen. Det förslås att verksamhetschef istället ska fatta dessa beslut då de har en helhetsbild för sitt område.

### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Delegationsordningen följs upp löpande inom ramen för utbildningskontorets löpande arbete.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2017-02-02

Barn- och utbildningsnämndens delegationsordning, förslag

### **Beslutet skickas till**

KF sekreterare

Berörda delegater inom utbildningskontoret

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 32

Dnr BUN/2014:521-003

## Skolskjutsregler för Strängnäs kommun, revidering

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. fastställa reviderade skolskjutsregler enligt framlagt förslag, daterat 2017-02-13
2. reglerna ska gälla från 2017-08-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir nämndens beslut.

### Beskrivning av ärendet

#### Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden beslutade § 5, 2013-01-22, att anta nuvarande skolskjutsregler som gäller från höstterminen 2013 (BUN/2013:2-623). Utbildningskontoret har dock identifierat ytterligare behov av att komplettera och förtydliga reglerna ytterligare.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade § 12, 2017-01-24, att återremittera ärendet för att de fristående grundskolorna ska få möjlighet att yttra sig om skolskjutsreglerna. Förslaget skickades till samtliga fristående grundskolor i Strängnäs kommun för synpunkter 2017-01-26 där eventuella synpunkterna skulle vara utbildningskontoret tillhanda senast 2017-02-03. Den enda friskola som har inkommit med yttrande är Friskolan Asken 2017-02-09. I yttrandet framförs synpunkter på bl.a. väntetidernas längd (se bifogat underlag).

#### Beredning

Utbildningskontoret har i förslaget till de reviderade skolskjutsreglerna föreslagit en uppdelning som består av skolskjutsregler och tillämpningsanvisningar. Skolskjutsreglerna antas av barn- och utbildningsnämnden medan tillämpningsanvisningarna beslutas av utbildningschefen.

I den del som består av skolskjutsreglerna har förtydliganden och kompletteringar föreslagits enligt följande inom främst följande områden:

#### Den skola kommunen anvisar

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Begreppen upptagningsområde/basområde samt basskola utgår och ersätts med *den skola som kommunen anvisar*. Detta innebär en bedömning utifrån främst närhetsprincipen.

### Byte av skola av elevhälsoskäl

Skolskjuts kan beviljas vid byte av skola av elevhälsoskäl enligt gällande rutin. Har tidigare inte funnits med i skolskjutsreglerna.

### Modersmålsundervisning

Skolskjuts för hemspråksundervisning kan beviljas om undervisningen sker inom den garanterade undervisningstiden. Detta tillämpas redan men har inte funnits med i skolskjutsreglerna.

### Res- och väntetider

Förtydligas med att regeln som anger en väntetid på upp till 30 min gäller vid skolan samt kompletteras med den totala väntetiden inkl. bussbyten som redan tillämpas.

### Överklagande

Beskrivning av när skolskjuts kan överklagas.

### Övrigt

I övrigt har endast vissa redaktionella justeringar och omdisponeringar gjorts.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering för kommunen**

De föreslagna förändringarna, omformuleringarna samt tilläggen tillämpas redan i stor utsträckning och bedöms därför inte innebära merkostnader.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet innebär inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Någon särskild uppföljning bedöms inte vara aktuell.

### **Underlag**

Tjänsteutlåtande, 2017-02-06

Skolskjutsregler, beslutade 2013-01-22

Skolskjutsregler, förslag, 2017-01-16

Yttrande från Friskolan Asken, 2017-02-09

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 34

Dnr BUN/2017:12-032

**Biblioteksplan för Strängnäs kommun 2017-2020,  
remissvar****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. avge remissvar till kultur- och fritidsnämnden avseende framlagt förslag på Biblioteksplan för Strängnäs kommun 2017-2020.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir nämndens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Bakgrund

Kultur- och fritidsnämnden beslutade genom KFN § 77, 2016-12-13, i ärende med dnr KFN/2016:252-003 att remittera förslag till Biblioteksplan för Strängnäs kommun 2017-2020 till Barn- och utbildningsnämnden, Samhällsbyggnadsnämnden, Socialnämnden, Teknik- och servicenämnden samt till Ungdomsrådet. Svar ska vara inkommet senast den 28 februari 2017.

Biblioteksplanen för 2017-2020 innehåller en kortfattad beskrivning av verksamheten, samt en vision och övergripande mål för biblioteksverksamheten. I Strängnäs kommun ligger skolbiblioteken under barn- och utbildningsnämnden. Biblioteksplanen fastställs av kommunfullmäktige.

Grunden till biblioteksplanen antogs av kommunfullmäktige genom KF § 4, 2008-01-28. Den nuvarande biblioteksplanen i Strängnäs kommun gällde under tidsperioden 2013-2016. Biblioteksplanen för 2017-2020 är en reviderad version av nuvarande plan, där visionen och de övergripande målen i huvudsak förblivit oförändrade. Nya inslag är betoningen vid det systematiska kvalitetsarbetet för uppnåendet av läroplansmålen, samt vid resursfördelning för att kompensera för olikheter.

Remissvar

Biblioteksplanen ska samordna insatser på biblioteksområdet för att därigenom öka tillgängligheten för medborgarna. En biblioteksplan är en gemensam angelägenhet som berör samtliga politiska områden.

Skolbiblioteken är en viktig tillgång för kommunens barn och ungdomar och bidrar till att förbättra kunskapsresultaten i skolan. Vidare bidrar biblioteken till

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





att stärka elevernas läslust och främja den språkliga utvecklingen. Skolbiblioteken bör därför ses som ett värdefullt stöd för lärarna i sitt pedagogiska arbete.

Enligt 2 kap. 36 § skollagen (2010:800) ska eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ha tillgång till skolbibliotek. Skolbiblioteksverksamheten ingår i barn- och utbildningsnämndens mål och budget samt i skolornas egna verksamhets- och arbetsplaner.

Berörda verksamhetschefer har brett tillfälle att delta i framtagandet av remissvaret. Det har vid beredning inte framkommit några synpunkter på det av kultur- och fritidsnämnden framlagda förslaget på biblioteksplan 2017-2020. Barn- och utbildningsnämnden ställer sig därför positiva till det framlagda förslaget.

#### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

#### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

#### **Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2017-01-19

KFN § 77, 2016-12-13, Remiss biblioteksplan för Strängnäs kommun 2017-2020

Biblioteksplan för Strängnäs kommun 2017-2020, förslag

#### **Beslutet skickas till**

Kultur- och fritidsnämnden

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 35

### Information från utbildningschef

Utbildningschefen Tony Löow lämnar ingen information

---

BUN § 36

### Information från ordföranden

Ordföranden Maria Antropowa Ehrnfeldt (M) lämnar ingen information.

---

BUN § 37

### Övriga frågor

Tiina Ihatsu Harder (L) ställer frågor gällande *Lärlönelyftet*. Utbildningschef Tony Löow svarar på frågorna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 38

### Ärendebalanslista

Ärendebalanslista, daterad 2017-02-13, delges nämnden. Listan uppdateras kontinuerligt.

---

BUN § 39

### Kränkande behandling i skolan, terminsrapport

Evelina Fransson, nämndsekreterare, informerar om anmälningar om kränkande behandling som har inkommit till huvudmannen under höstterminen 2016.

---

BUN § 40

### Delegationsärenden

Förteckningar över delegationsbeslut daterade mellan 2017-01-12 och 2017-02-27 samt delegationsbeslut, tagna i Lex BUN-Delegation/2017 §§ 8-152 anmäls till nämnden och läggs sedan till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



BUN § 41

## Anmälningssärenden

### Information

Följande anmälningssärenden meddelas för nämnden.

1. Ny taxa från och med 2017 för verksamheter som får tillsyn av miljöenheten
2. Beslutsmeddelande - Statsbidrag för Specialpedagogik för lärande, läsåret 2017/18 (Dnr 2016:1712), BUN/2016:617-047
3. Förvaltningsrättens dom 2017-01-31 i mål nr 7939-16 om laglighetsprövning av beslut om skolskjuts, BUN/2016:579-623
4. Beslutsmeddelande - Statsbidrag för handledare i läs- och skrivutveckling läsåret 2017/18, BUN/2016:593-047
5. KF § 11, 2017-01-30, Valärenden, BUN/2017:40-033
6. KS § 13, 2017-01-25, Medborgarlöfte
7. Begäran om yttrande - Anmälan om kränkande behandling vid Karinslundsskolan, BUN/2017:79-606
8. Delbeslut - Beslut om att överlämna uppgifter i ärendet till DO, BUN/2017:79-606
9. Beslut 1(6) - Barn- och elevombudet avskriver ärendet, BUN/2017:20-606
10. Beslut 2(6) - Barn- och elevombudet avskriver ärendet, BUN/2017:20-606
11. Beslut 3(6) - Barn- och elevombudet avskriver ärendet, BUN/2017:20-606
12. Beslut 4(6) - Barn- och elevombudet avskriver ärendet, BUN/2017:20-606
13. Beslut 5(6) - Barn- och elevombudet avskriver ärendet, BUN/2017:20-606
14. Beslut 6(6) - Barn- och elevombudet avskriver ärendet, BUN/2017:20-606
15. Förvaltningsrättens dom 2017-02-13 i mål nr 7080-16 om skolskjuts, BUN/2016:469-623
16. Beslut efter tillsyn Paulinska skolan i Strängnäs kommun, BUN/2016:423-600
17. Beslut efter tillsyn Tosteröskolan i Strängnäs kommun, BUN/2016:423-600

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



18. Beslut efter tillsyn på Stallarholmsskolan i Strängnäs kommun, ,  
BUN/2016:423-600
  19. Barn- och elevombudets beslut att avskriva ärendet - Anmälan om kränkande  
behandling, Åkerskolan, BUN/2017:93-606
  20. Remiss från Skolinspektionen - Ansökan från Lärande i Sverige AB om utökning  
av en befintlig fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Eskilstuna  
kommun, (SI Dnr 32-2017:986), BUN/2017:95-630
  21. Remiss från Skolinspektionen - Ansökan från Nordens Teknikerinstitut AB  
(NTI) om utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid NTI-gymnasiet i  
Eskilstuna kommun, (SI Dnr 32-2017:904), BUN/2017:96-630
  22. Förvaltningsrättens dom 2017-02-20 i mål nr 647-17, avstängning av elev,  
BUN/2017:45-607
  23. Förvaltningsrättens dom 2017-02-20 i mål nr 1028-17, avstängning av elev,  
BUN/2017:85-607
  24. Överklagan angående beslut om bidragsbelopp - Europaskolan i Strängnäs AB,  
BUN/2017:98-630
  25. Samverkansprotokoll, 2017-02-27
  26. Barnkö, 2017-02-20
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------