



Plats och tid	<b>Kommunhuset, Gustav Vasa. kl. 16:00-18:15.</b>
Paragrafer	<b>§ 12-25.</b>
Beslutande	<b>Se deltagarlista på nästa sida.</b>
Närvarande ersättare	<b>Se deltagarlista på nästa sida.</b>
Övriga deltagande	<b>Se deltagarlista på nästa sida.</b>
Utses att justera	<b>Yvonne Knuutinen (OPOL).</b>
Justeringens plats och tid	<b>Teknik- och servicekontoret, 2018-02-28.</b>
Underskrifter	
Sekreterare	..... <b>Kersti Hellström</b>
Ordförande	..... <b>Ordförande Sixten Skullman (M)</b>
Justerande	..... <b>Yvonne Knuutinen (OPOL)</b>
<hr/>	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>
Organ	Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag <b>Teknik- och servicenämnden</b>
Sammanträdesdatum	<b>2018-02-27</b>
Datum för anslags uppsättande	<b>2018-03-01</b>
Datum för anslags nedtagande	<b>2017-03-23</b>
Förvaringsplats för protokollet	<b>Teknik- och servicekontoret</b>
Underskrift	..... <b>Kersti Hellström</b>



**Beslutande**

Sixten Skullman (M)

Jan Mimer (M)

Kerstin Dahlström (M)

Angela Andersson (S)

Mikael Andersson (S)

Yvonne Knuutinen (OPOL)

Rolf Harder (L)

Monika Eriksson Bertilsson (STRP) §§ 12-15

*Tjänstgörande ersättare*

Jan Kihlstenius (SD) Ersättare för Stefan Manninen (SD)

David Noreen (KD) Ersättare för Monika Eriksson Bertilsson (STRP) §§ 16-25

**Ersättare**

Kerstin Stuart (M)

Lilian Lagergren (M)

Anders Brandt (S)

Ragnhild Andersson (S)

David Noreen (KD) §§ 12-15

**Övriga**

Lars Ekström, kontorschef teknik- och servicekontoret

Anders Ekman, stadsmiljö- och servicechef

Bo Nordebrink, fritidschef

Mårten Eskilsson, räddningschef

Lena Stenman, ekonom

Josefine Ericsson, utredare/projektledare

Kersti Hellström, sekreterare

Lennart Ceder, Kommunrevisor

Lars Anderman, VD för Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund, § 15

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 12

## Föredragningslista

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. fastställa föredragningslistan.
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 13

## Anmälningssärenden

Följande anmälningssärenden meddelas:

1. KS § 13 Regler för flaggning vid kommunala byggnader i Strängnäs kommun.
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 14

## Verksamhetsrapporter

Teknik- och servicenämnden har tagit del av den sammanställda skriftliga verksamhetsrapporten för kontorets verksamheter på nämndens samarbetsyta på intranätet och på kommunens hemsida.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 15

## Information - Sotningsfrågor

Lars Anderman, VD för Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) informerar om SSR och deras arbetsuppgifter och ansvarsområden.

Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund är en arbetsgivar- och branschorganisation för Sveriges sotningsföretag, som har cirka 160 anslutna företag i hela Sverige. Medlemmarna erbjuder tjänster inom bland annat sotning, brandskyddskontroll, besiktning och ventilation.

I nästan 500 år har sotarna arbetat i samhällets tjänst. Sotning är en viktig del i arbetet med förebyggandet av bränder i bostäder. Sotningsverksamheten är reglerad i Lagen om Skydd mot Olyckor (LSO) och delas upp i två uppdrag, sotning och brandskyddskontroll. Vid sotning tas brandfarliga beläggningar bort. Vid brandskyddskontroll kontrolleras eldstaden och skorstenen för upptäckta fel och brister som kan orsaka brand. Kommunen beslutar hur ofta det ska sotas och hur mycket det ska kosta. I de flesta kommuner upphandlas en eller flera entreprenörer för att utföra uppdragen åt kommunen. Priset fastställs då i samband med upphandlingen.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 16

Dnr TSN/2018:60-012

## Årsrapport 2017 för teknik- och servicenämnden

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. godkänna rapporten.

Teknik- och servicenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att

2. teknik- och servicenämndens överskott med 8 366 000 kronor av investeringsbudgeten ombudgeteras till år 2018.

### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Rapportering av årsrapport 2017 sker enligt fastställd tidplan och anvisningar. Uppföljningen omfattar januari- december år 2017. Teknik- och servicenämnden hade totalt 14 nämndmål som bidrar till kommunfullmäktiges mål år 2017. När det gäller måluppfyllelsen bedöms 10 mål vara uppfyllda, 3 mål delvis uppfyllda och ett mål ej uppfyllt.

Målet som inte är uppnått är D 1. *Frisknärvaron ska öka*. Nämnden har utmaningar när det gäller frisknärvaron som under året har minskat. Det som framkommer vid en analys är att det är de långa sjukskrivningarna och rehabiliteringarna kopplade till dessa som är den största utmaningen. Det är viktigt att få tillbaka medarbetare i arbete och hindra en ökning av långtidssjukskrivna.

Nämndmål A 4. *Andelen ekologiska varor inom måltidsservice verksamheter ska öka* bedöms som delvis uppfyllt eftersom årets resultat landar på 38,6 % vilket inte motsvarar målsättningen på 42 %. Höstens kostnadsutveckling har hållit i sig med höga priser framför allt på mejerifett vilket påverkat negativt. Sedan augusti har resultatet försämrats med nästan 2 procentenheter men för hela året ser vi ändå en förbättring på 3 procentenheter, från 36,5 % i januari till 38,6 % i december.

De flesta av verksamheternas aktiviteter som planerats in för att uppfylla målen har genomförts under år 2017.

Nämndmål B 1. *Bidra till att fler elever går eller cyklar till skolan* bedöms som delvis uppfyllt eftersom andelen barn som går eller cyklar till skolan beräknas vara 56,4 % Resultatet är en förbättring sedan förra året men vi når inte målet fullt ut.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



Teknik- och servicenämnden redovisar en negativ avvikelse med 1,9 miljoner kronor. Verksamheter exkl. balanserade resultat redovisar ett överskott på 1,2 miljoner kronor. Överskottet beror bland annat på att vakanser och sjukfrånvaro delvis inte hars ersatts med vikarier, lägre driftskostnader för verksamheternas anläggningar samt högre intäkter inom nämndens olika verksamheter.

Verksamheterna med balanserade resultat redovisar ett underskott på 3,1 miljoner kronor. Fordonsverksamheten redovisar ett överskott på 0,1 miljoner kronor. Måltidsservice redovisar ett underskott med 3,0 miljoner kronor vilket beror på högre kostnader för livsmedel, transporter och personal. Vinterväghållningen redovisar ett underskott på 0,2 miljoner kronor till följd av höga kostnader för snöhantering och halkbekämpning i slutet av året.

Teknik- och servicenämndens investeringsbudget år 2017 uppgår till 44,5 miljoner kronor varav 20,5 miljoner kronor är överförda från föregående år. Nettoutfallet för år 2017 är 36,1 miljoner kronor och det återstår 8,4 miljoner kronor vilka behöver föras över till år 2018 för att projekten ska kunna slutföras.

### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Ekonomiska konsekvenser och finansiering sker inom ramen för 2017 års drift- och investeringsbudget.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Beslutet följs upp inom ramen för den löpande ekonomiska uppföljningen.

### **Beslutsunderlag**

Årsrapport 2017 för teknik- och servicenämnden, 2018-02-14.

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige.

Kommunrevisionen.

Ekonomiavdelningen.

---

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------





TSN § 17

Dnr TSN/2017:3-003

### Uppföljning av internkontrollplan 2017 i samband med årsrapport 2017

#### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. godkänna uppföljningen av internkontrollplan 2017 för teknik- och servicenämnden.

#### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

#### Bakgrund

Teknik- och servicenämnden beslutade, 2017-01-24 § 7, att godkänna förvaltningens förslag till internkontrollplan för år 2017. Uppföljningen av internkontrollplanen ska rapporteras i samband med delårsbokslut och årsredovisning, enligt beslut av KF/2008-12-15 § 248.

#### Beredning

I enlighet med internkontrollplanen har flera rutiner inom förvaltningens verksamheter granskats under året. Resultatet visar att avvikelser inom vissa rutiner förekommer. Avvikelse i verksamhetens rutiner har meddelats till kontorschef och till berörda tjänstemän.

#### Kommentarer till rutiner granskade 2017

**Beslutsattester** – Granskning av attester har genomförts. Några avvikelser har inte framkommit.

**Kontanthantering** – Kontanthantering minskar i och med att fler kunder betalar med kort. Ett kommunalt införande av möjlighet att betala med swish skulle ytterligare minska kontanthantering.

**Båtförsäkring** – Kontoret gjorde under hösten 2017 stickprovsundersökning av om hyresgäster av båtplatser har sina båtar försäkrade. Tre av tio båtägare lämnade inte in kopior på begärda försäkringsbevis. Enligt samtal med kommunjuristen har inte kommunen någon juridisk rättighet att kräva att båtarna är försäkrade.

**Näringsriktig kost** – Genomgång av matsedeln för att säkerställa näringsriktigheten har genomförts utan att några avvikelser har framkommit.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Svara på inkommen e-post** – Teknik- och servicekontoret har fyra olika myndighetsbrevlådor, [teknik-ochservicenamnden@strangnas.se](mailto:teknik-ochservicenamnden@strangnas.se), [stadsmiljoenheten@strangnas.se](mailto:stadsmiljoenheten@strangnas.se), [fritid@strangnas.se](mailto:fritid@strangnas.se), och [hamnar@strangnas.se](mailto:hamnar@strangnas.se). Stadsmiljöenhetens myndighetsbrevlåda har tidigare inte fungerat tillfredsställande. Enheten hinner inte svara på alla frågor och synpunkter, vilket medförde att medborgare ofta hörde av sig på nytt då de inte fått svar. Kontoret har nu förbättrat rutinerna genom att Kontaktcenter svarar på frågorna genom att ta reda på svaren och säkerställer att medborgarna får svar på sina frågor. De nya rutinerna har medfört att personalen inom stadsmiljöenhetens driftenheter har fått mer arbetsro och därmed kan koncentrera sig på sina huvudsakliga arbetsuppgifter.

**Webbsidan** – Informationen på kontorets delar av webbsidan ska vara aktuell och lättillgänglig. Kommunikationsenheten arbetar kontinuerligt med att utveckla webben tillsammans med samtliga huvudredaktörer. Ett förändringsarbete pågår för att minska ner och förbättra antalet sidor. Kontorets olika delsidor uppdateras kontinuerligt.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering för kommunen**

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser.

### **Uppföljning**

Någon ytterligare uppföljning behövs inte.

### **Underlag**

Internkontrollplan 2017 för teknik- och servicenämnden.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen.

Kommunrevisorerna.

---

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



TSN § 18

Dnr TSN/2017:161-306

**Taxa för schaktansökan och återställning ledningsschakt****Beslut**

Teknik- och servicenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. godkänna förslaget till taxa för schaktansökan och återställning ledningsschakt att gälla fr.o.m. 2018-05-01,
2. revidering av taxan i framtiden kan beslutas av ansvarig nämnd.

**Beslutsgång**

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunens taxa för schaktansökan och återställning ledningsschakt har setts över och reviderats av teknik- och servicekontoret.

Kommunen, i egenskap av väghållare och förvaltare av allmän mark och offentlig plats, måste värna om en bra framkomlighet och garantera en god säkerhet i samband med att olika arbeten och aktiviteter utförs i och på trafikerade ytor.

Den negativa effekten på kommunala gator och vägar av ingrepp i väggroppen, exempelvis i samband med utbyggnad av fjärrvärme, kabel-TV, bredband, reparation av VA- nätet etc., utgör ett stort problem. På det lågtrafikerade gatunätet är följderna av ingrepp den vanligaste anledningen till förkortad livslängd och därmed tidigare lagda underhållsåtgärder. Även om ingreppet i gatan genomförs och återställs på ett omsorgsfullt sätt förkortas i regel livslängden avsevärt. Det är således av stor vikt att väghållaren har god kontroll över planerade ingrepp i väggroppen. Väghållaren måste ställa höga krav på hur ingreppet och återställningsarbetet genomförs.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Prislistan ligger till grund för att återställningskostnaden täcks och att medel för framtida sättningar erhålls.

**Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

**Uppfyllelse av mål**

Mål A1 Bidra till tillgänglighet och användning av kommunens stadsmiljö, friluftsområden och idrottsanläggningar.

Mål E1 Nämnden ska verka för god ekonomisk hushållning genom väl fungerande ekonomisk styrning och uppföljning.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



**Uppföljning**

Teknik- och servicekontoret följer upp taxan kontinuerligt.

**Beslutsunderlag**

Förslag till taxa för schaktansökan och återställning ledningsschakt, 2018-02-08.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige.

Teknik- och servicenämnden.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 19

Dnr TSN/2017:621-002

## Delegationsordning för teknik- och servicenämnden, revidering

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. revidera nämndens delegationsordning enligt förslag daterat den 10 januari 2018,
2. beslut som fattas med stöd av delegation enligt teknik- och servicenämndens delegationsordning i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild och som överklagas med förvaltningsbesvär, inte ska anmälas till nämnden.

### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Teknik- och servicenämndens delegationsordning reviderades senast genom beslut i teknik- och servicenämnden den 25 oktober 2016, § 114.

Delegationsordningen är ett dokument som är nära kopplat till den dagliga verksamheten och behöver revideras kontinuerligt utifrån främst verksamhetsförändringar och förändringar i lagstiftning.

På grund av att en ny kommunallag trätt i kraft den 1 januari 2018 är teknik- och servicenämndens delegationsordning i behov av revidering. Justeringar har gjorts vad gäller laghänvisningar till kommunallagen samt förtydliganden om delegat vid ärenden av brådskande natur.

Vidare har informationen om anmälan av delegationsbeslut uppdaterats med anledning av att det enligt nya kommunallagen är nämnden som ska besluta i vilken utsträckning beslut som fattats med stöd av delegation eller vidaredelegation ska anmälas till nämnden eller inte. Det har därför inrättats en extra kolumn i delegationsordningen där det framgår om det aktuella beslutet inte behöver anmälas till nämnden. De beslut som inte omfattats av anmälningsplikt är de ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild och som överklagas med förvaltningsbesvär. Övriga beslut ska även fortsättningsvis anmälas till nämnden. Med anledning av detta har även avsnittet om anmälningsrutin uppdaterats.

Vissa redaktionella ändringar och justeringar har även gjorts för att skapa enhetlighet med övriga nämnders delegationsordningar.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

**Uppföljning**

Teknik- och servicenämndens delegationsordning är ett levande dokument som hela tiden bevakas av förvaltningen och revideringar av dokumentet görs vid behov.

**Beslutsunderlag**

Teknik- och servicenämndens delegationsordning, 2018-01-10.

**Beslutet skickas till**

Författningssamlingen.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 20

Dnr TSN/2018:15-002

### Tillfällig firmateckningsrätt för hyresavtal

#### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. kommundirektör Cecilia Vikström till och med den 1 mars 2019 har rätt att på teknik- och servicenämndens vägnar teckna Strängnäs kommuns firma vad gäller hyresavtal där kommunen står som hyresgäst.

#### Reservation

Jan Kihlstenius (SD) reserverar sig mot beslutet och lämnar en skriftlig reservation.

#### Yrkande

Jan Kihlstenius (SD) yrkar att nämnden beslutar att avslå förslaget.

#### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) ställer proposition på de två framlagda förslagen, förvaltningens förslag om bifall respektive Jan Kihlstenius (SD) förslag om avslag och finner att nämnden beslutat att bifalla förvaltningens förslag.

#### Beskrivning av ärendet

Enligt § 22 i teknik- och servicenämndens reglemente kan teknik- och servicenämnden fatta ett särskilt beslut om rätten att underteckna handlingar för förtroendevalda och tjänstemän inom sitt verksamhetsområde.

Förvaltningen har sett över kommunens lokalprocess, som beskriver hur kommunen på ett systematiskt sätt arbetar med lokalförsörjning för verksamheterna. Olika processteg har tagits fram utifrån det ramavtal kommunen har med SFAB samt kommunens projektmodell. Under en övergångsperiod finns det ett behov av att få en samlad bild av vilka hyresavtal kommunen ingår, varför det föreslås att kommundirektör Cecilia Vikström får rätt att teckna kommunens firma vad gäller hyresavtal där kommunen står som hyresgäst. När det gäller tecknandet av hyresavtal där kommunen står som hyresvärd är det den ordinarie firmatecknaren som skriver under.

#### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

#### Övriga konsekvenser

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

---

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



TSN § 21

Dnr TSN/2017:682-842

**Motion om översiktsskyltar och kartor över Strängnäs kommuns sevärdheter, utredning****Beslut**

Teknik- och servicenämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att

1. godkänna utredningen.

**Beslutsgång**

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

**Yrkande**

David Noreen (KD) yrkar att nämnden beslutar att bifalla förvaltningens förslag att godkänna utredningen.

**Beskrivning av ärendet**

Pia Steensland (KD) och Catharina De Geer (KD) har inkommit med en motion med avsikt att ge förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna och kostnaderna för att placera ut översiktsskyltar och kartor på strategiska platser i Strängnäs stadskärna som visar var Strängnäs kulturhistoriska byggnader och sevärdheter finns placerade.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-10-30 att bifalla motionen och i samråd med kommunikationsavdelningen har teknik- och servicekontoret nu genomfört en utredning. Nedan presenteras utredningen med förslag på åtgärder.

**Bakgrund**

Turistbyråverksamheten har under en längre tid upplevt att besökare överlag har svårt att hitta. Primära sevärdheter som domkyrkan och väderkvarnen är synliga men det kan finnas ett värde i att skylta upp dessa. Ångbåtsbron och resecentrum är också strategiska platser som turisterna frågar efter. Det är också något otydligt för besökare var centrum börjar och slutar.

I dagsläget finns en karta över Strängnäs stad på affischeringspelaren i Källparken och en skyltinsats gällande resecentrum – centrum – hamnen är snart färdig. Skyltningen kommer underlätta orientering mellan dessa tre målpunkter samt i staden överlag. Det finns ett behov att komplettera med fler skyltar och fler kartor specifikt för kulturhistoriska byggnader och sevärdheter. Tre punkter föreslås eftersom de geografiskt ligger strategiskt sett till kultur- och sevärdheter. Dessutom finns det oftast ett flöde av människor på de utvalda platserna. För många skyltar försämrar estetiskt i rummet och kan röra till mer än hjälpa varför vi väljer att satsa på dessa tre platser.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------





### Förslag

Dubbelsidiga, pilformade skyltar på följande platser i Strängnäs stadskärna:

- En stolpe på Gyllenhjelmstorget med ca 5 pekande skyltar (förslagsvis mot Domkyrkan, Multeum, Roggeborgen, Väderkvarnen, Grassagården).
- En stolpe i hamnen med ca 5 pekande skyltar (förslagsvis mot Domkyrkan, Multeum, Roggeborgen, Väderkvarnen, Grassagården).
- En stolpe vid Domkyrkan med ca 4 pekande skyltar (förslagsvis mot Multeum, Roggeborgen, Väderkvarnen, Grassagården).
- En karta på hamnkontorets anslagstavla (förslagsvis vår turistkarta där flera målpunkter och serviceställen finns utpekade).

Ytterligare sevärdheter kan läggas till på skyltarna i framtiden.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

De föreslagna åtgärderna skulle innebära en total kostnad på cirka 25 000 kr.

### Övriga konsekvenser

- **Miljökonsekvenser** – Monteringen av stolparna har en fysisk inverkan på marken men bedöms inte vara miljöfarlig.
- **Tillgänglighetskonsekvenser** – Skyltningen förbättrar tillgängligheten av stadskärnan och underlättar orientering. Dock är inte skyltar ett bra sätt för orientering för synskadade eller barn som ännu inte kan läsa. Stolparna ska monteras på ett sådant sätt att de inte utgör ett hinder på platsen.
- **Barnkonsekvenser** – En del yngre barn kommer inte att kunna läsa på skyltarna. Skyltarna är av typisk karaktär för turismskyltar, det utseendet är inte färgglatt och kanske inte tilltalar så många barn. Barn kommer dock inte att påverkas negativt av de nya skyltarna. Kanske chanserna ökar att få följa med en förälder till en spännande sevärdhet.
- **Uppfyllelse av mål** - Beslutet är i linje med centrumutvecklingsprogrammet och VP 2018 där teknik- och servicenämnden beslutat att "Vi ska utveckla stadskärnorna och övriga kommundelars centra.". Vidare pekas i Strängnäs Översiktsplan ut att "Sommartid är kommunens mälarkontakt med dess bätliv en påtaglig besökshöjande faktor för turismnäringen. Hur städernas och samhällenas hamnar och andra vattennära miljöer utformas, samt hur tillgängligheten till övriga målpunkter säkras, är viktiga åtaganden som kommunen arbetat med de senare åren och även fortsättningsvis behöver arbeta aktivt med.". Föregående stärker också beslutet med tydlighet för besökare i centrala Strängnäs för att öka tillgängligheten till kultur och målpunkter.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



**Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige § 220, Motion om översiktsskyltar och kartor över Strängnäs sevärdheter, 2017-10-30.

Motion från Pia Steensland (KD) m.fl. om översiktsskyltar och kartor över Strängnäs sevärdheter, 2017-04-24.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen.

Teknik- och servicenämnden för kännedom.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 22

Dnr TSN/2017:742-037

## Medborgarförslag om plats för tömning av latrintankar från husbilar och husvagnar

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. inte utreda frågan om latrinhanteringen vidare då det redan idag finns möjlighet till tömning på flera platser i kommunen.

### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag inkom 2017-11-10 till kommunfullmäktige som sände det vidare till teknik- och servicekontoret för beslut. I medborgarförslaget framkommer att det finns för få ställen där latintömning (toalettvatten samt disk – och tvättvatten) från husbilar och husvagnar kan utföras. Det finns två platser i Strängnäs där man året runt och utan kostnad kan tömma sitt latrinavloppsvatten. Det är längs väg 55 vid Trafikverkets rastplats vid Strängnäsbron samt vid Strängnäs reningsverk. Reningsverket är centralt placerat i staden vilket är smidigt för förbipasserande. Latrintömning och påfyllnad av dricksvatten kan även göras i Strängnäs och Mariefreds gästhamnar under säsong. Mot kostnad kan man även ställa upp sin husbil vid hamnen i centrala Strängnäs och betalar då en dygnsavgift, då har man tillgång till el, dusch och toalett, sopsortering samt kan tömma sitt latrinavloppsvatten och fylla på dricksvatten. Tömning av latrin och sopor kan även oftast göras mot en avgift hos Löts respektive Mariefreds campingar.

Kommunen har nu förbättrat informationen om latrintömningsplatser på kommunens webbsidor om hamnar respektive turism, så att både medborgare och turister lättare kan hitta tömningsplatserna.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### Övriga konsekvenser

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag angående latrintömning från husbilar och husvagnar, 2017-11-10.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 23

Dnr TSN/2018:7-037

## Medborgarförslag om renovering av sandstranden på Visholmsbadet

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. bifalla medborgarförslaget.

### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

### Yrkanden

David Noreen (KD), med instämmande av Angela Andersson (S), yrkar att nämnden beslutar att bifalla förvaltningens förslag.

### Beskrivning av ärendet

Rolf Lindahl har lämnat in ett medborgarförslag där han föreslår att en renovering och upprustning av sandstranden vid Visholmsbadet genomförs.

Han föreslår att en del av sandstranden ersätts med gräs för att skapa större yta för badgäster att vistas på samt att det förbättrar uppsikten av badande.

Fritidsenheten instämmer i att förslaget är bra och att förslagna åtgärder bör kunna genomföras under detta eller nästkommande år.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Om det blir aktuellt att lägga ut gräs, efter översyn och kostnadsberäkning, tas kostnaden inom fritidsenhetens budget för drift av badplatser.

### Övriga konsekvenser

Åtgärden innebär att besökare får mer yta att ligga och sitta och sola på och bättre uppsikt över barnen som badar och leker intill badplatsen där hoppornet är placerat.

### Uppfyllelse av mål

Teknik- och servicenämndens mål att bidra till kommunens identitet som Mälarkommun.

### Uppföljning

Om möjlighet finns läggs gräs ut innan badsäsongen startar. Om inte så bör detta åtgärdas inför kommande år.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2017-11-26.

---

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



TSN § 24

Dnr TSN/2018:8-037

## E-förslag om nytt golv i idrottshallen på Åkerskolan

### Beslut

Teknik- och servicenämnden beslutar att

1. översända e-förslaget till Strängnäs Fastighets AB för handläggning och beslut.

### Beslutsgång

Ordförande Sixten Skullman (M) finner att det bara finns ett förslag och att detta blir teknik- och servicenämndens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har lämnats gällande renovering av golvet i Åkerskolans idrottshall. Golvet är mycket slitet och linjerna syns dåligt.

Kommunen hyr hallen av Strängnäs Fastighets AB (SFAB).

Enligt gränsdragningslista som finns mellan kommunen och SFAB ligger åtgärder för golv på SFAB:s ansvar.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### Övriga konsekvenser

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### Uppföljning

Ingen uppföljning krävs.

### Beslutsunderlag

E-förslag, 2017-11-22.

### Beslutet skickas till

Förslagsställaren.  
Strängnäs Fastighets AB.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



TSN § 25

## Delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

1. Delegationsbeslut fattade i Lex, TSN-Delegation/2018 § 21-47.
  2. Delegationsbeslut schakttillstånd, 2018-01-16--2018-02-12.
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------