



Plats och tid	<b>Gyllenhjelm, Kommunhuset, Strängnäs kl. 08:30-12:00 med ajournering kl. 09:35-09:50.</b>
Paragrafer	<b>§§ 27-43, 45-57</b>
Ledamöter	<b>Se deltagarlista</b>
Tjänstgörande ersättare	<b>Se deltagarlista</b>
Närvarande ersättare	<b>Se deltagarlista</b>
Övriga deltagande	<b>Se deltagarlista</b>
Utses att justera	<b>Marianne Andersson (C) med Rabie Aldeeb (M) som ersättare</b>
Justeringens plats och tid	<b>Kommunhuset, Strängnäs 2018-03-05</b>
Underskrifter    Sekreterare	..... <b>Tobias Rundström</b>
Ordförande	..... <b>Monica Lindell Rylén (S)</b>
Justerande	..... <b>Marianne Andersson (C)</b>

**ANSLAG/BEVIS**

Organ	Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag <b>Kommunstyrelsen</b>
Sammanträdesdatum	<b>2018-02-28</b>
Datum för anslags uppsättande	<b>2018-03-06</b>
Datum för anslags nedtagande	<b>2018-03-27</b>
Förvaringsplats för protokollet	<b>Stabsavdelningen</b>
Underskrift	..... <b>Tobias Rundström</b>
Utdragsbestyrkande	

**Innehållsförteckning**

<b>§</b>	<b>Ärende</b>	<b>Diarienummer</b>
27	Fastställande av föredragningslista	
28	Information: Hållbarhetsmålen Agenda 2030	
29	Information: Rådet för funktionshinderfrågor	
30	Information: Rådet för seniorfrågor	
31	Information: Mark och exploateringsenheten	
32	Gripsholm 4:121 del av, m.fl., "Gripsholms backar", Mariefred, detaljplan, beslut om antagande	KS/2018:95-214
33	Exploateringsavtal för Gripsholm 4:121, del av, mfl. "Gripsholms backar"	KS/2018:62-215
34	Långsiktig ekonomisk planering (omförhandling av hyresavtal)	KS/2016:649-0061
35	Internkontroll kommunstyrelsen, uppföljning helår 2017	KS/2017:3-012
36	Årsrapport kommunstyrelsen 2017	KS/2018:54-012
37	Årsrapport kommunfullmäktige 2017	KS/2018:97-012
38	Översyn av fördelningsmodellen 2017 gällande ersättningar från Migrationsverket, förslag till reviderad fördelningsmodell 2018	KS/2018:77-047
39	Utredning gällande social investeringsfond	KS/2014:531-708
40	Strängnäs kommuns riktlinjer för direktupphandlingar	KS/2018:70-003
41	Program för uppföljning av privata utförare	KS/2018:76-003
42	Ramavtal avseende Programvaror och programvaror som molntjänst - ansluta Strängnäs kommun till ramavtal tecknat av SKL kommentus inköpscentral	KS/2018-109-059
43	Tillfällig firmateckningsrätt för hyresavtal	KS/2018:35-002
45	Avgifter för färdtjänst avseende barn och unga i Strängnäs kommun	KS/2017:410-100
46	Utökat verksamhetsområde för kommunalt VA, Tredje bakce, Lotorp, åkers styckebruk	KS/2017:547-303
47	Remissyttrande, förslag till förordning om stöd för att främja fri kollektivtrafik för ungdomar	KS/2018:40-032
48	Förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen	KS/2017:723-032
49	Förslag till regional vattenförsörjningsplan för Stockholms län	KS/2018:81-032

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



50	Motion från David Aronsson (V) och Peter Hjukström (V) om nödvändig skolutrustning ska vara utan kostnad	KS/2017:574-034
51	Motion från Eva-Lotta Ekelund (MFP) om att utarbeta riktlinjer vid upphandling av konsulttjänster för att undvika intressekonflikter mellan uppdrag	KS/2017:233-034
52	Motion från Stefan Jakobsson (SD) om omklädningsrum och scen vid Östabadet i Stallarholmen	KS/2017:563-034
53	Motion från Monika Eriksson Bertilsson (STRP) om avloppshantering i Strängnäs kommun	KS/2017:565-034
54	Medborgarförslag om utredning om skol- och fritidsupplevelsen hos barn och ungdomar med funktionsnedsättning i Strängnäs kommun	KS/2017:429-037
55	Delegationsbeslut	KS/2018:1-002
56	Rapporter till kommunstyrelsen 2018-02-28	KS/2018:58-101
57	Övrigt	

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



## Deltagarlista

### Ledamöter

Magnus Stuart (M)  
Mari-Anne Törnblom(M)  
Sixten Skullman (M)

Monica Lindell Rylén (S) vice ordförande  
Lennart Andersson (S)  
Ingrid Fäldt (S)

Catharina De Geer (KD)

Håkan Bertilsson (STRP)

Marianne Andersson (C) 2:e vice ordförande

### Tjänstgörande ersättare

Rabie Aldeeb (M) ersätter Jacob Högfeldt (M)

Eva Strömberg (S) ersätter Torbjörn Johansson (S)

David Aronsson (V) ersätter Ragnar Lindén (MP)

Stefan Manninen (SD) ersätter Lina Boy (SD) § 27-51, 53-57

Jan Heiniö (M) ersätter Lina Boy (SD) § 52

### Ersättare

Jan Heiniö (M) § 27-51, 53-57

Krister Lumme (S)  
Mikael Slagbrand (S)

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Övriga närvarande**

1. Tobias Rundström, kommunsekreterare
2. Cecilia Vikström, kommundirektör
3. Bertil Stensgård (KD), kommunrevisor
4. Karin Gagnar, koordinator social hållbarhet § 27
5. Elin Hjorth, miljökoordinator § 27
6. Fredrik Granlund, exploateringschef § 31
7. Mikael Rojek, enhetschef strategienheten § 32
8. Fredrik Lindell, kvalitetsstrateg § 35-36
9. Per Malmkvist, ekonomichef
10. Anna Kahlbom, inköpschef § 40-43
11. Ida Otken Eriksson, upphandlare § 40-43
12. Marie Norbäck, direktupphandlare § 40-43
13. Ulf Broström, chefsjurist

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 27

## Fastställande av föredragningslista

### Beslut

Kommunstyrelsen fastställer föredragningslistan med följande ändringar:

- a) ärendet Ramavtal avseende Programvaror och programvaror som molntjänst - ansluta Strängnäs kommun till ramavtal tecknat av SKL kommentus inköpscentral, dnr KS/2018:109-059 läggs till som punkt nummer 16.
- b) ärendet Tilldelningsbeslut efter genomförd upphandling av bevakningstjänster, dnr KS/2017:627-059 läggs till som punkt nummer 17.

---

KS § 28

## Information: Hållbarhetsmålen Agenda 2030

Karin Gagner och Elin Hjorth informerar om hållbarhetsmålen Agenda 2030.

---

KS § 29

## Information: Rådet för funktionshinderfrågor

David Aronsson (V) informerar om rådet för funktionshinderfrågor senaste möte då temat för mötet var skolan och diskussion om rådets upplevelse av sin möjlighet att kunna påverka.

---

KS § 30

## Information: Rådet för seniorfrågor

Monica Lindell Rylén (S) informerar om rådet för seniorfrågors senaste möte då bland annat skapandet av en äldredag diskuterades.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 31

**Information: Mark- och exploateringsenheten**

Fredrik Granlund informerar om mark- och exploateringsenhetens kommande arbete under 2018.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 32

Dnr KS/2018:95-214

**Gripsholm 4:121 del av, m.fl., "Gripsholms backar",  
Mariefred, detaljplan, beslut om antagande**

**Beslut**

Kommunstyrelsens beslutar att föreslå kommunfullmäktige att

1. anta detaljplanen för del av Gripsholm 4:121 m.fl., "Gripsholms backar", Mariefred, Strängnäs kommun

**Yrkanden**

Magnus Stuart (M) yrkar bifall till liggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Ärendet om bebyggelse på del av golfbaneområdet aktualiserades via en inlämnad begäran från dåvarande fastighetsägaren 2007. Syftet var att möjliggöra bostadsbebyggelse intill/sydöst om det nuvarande klubbhuset.

Planen kräver särskild hänsyn till riksintresseområdet för kulturmiljö Gripsholm-Mariefred. Därför har planen föregåtts med ett särskilt tillägg till översiktsplanen (2013) för att hantera detta.

Förslaget möjliggör en blandning av bostadsbebyggelse, centrumverksamheter, förskola samt ny lokalisering av klubbhus med övernattningsmöjligheter. Förslaget säkerställer allmänhetens tillgänglighet och rörlighet med uppbyggnad av gator, parkmark och torgytor. Planen möjliggör mellan 250 och 350 bostäder med visst inslag av verksamheter.

Detaljplanen har varit utsänd för granskning från den 16 oktober till den 13 november 2017. Remissinstanser, kända sakägare och närboende har givits möjlighet att lämna synpunkter på planförslaget. Inkomna synpunkter har sammanställts och besvarats i ett granskningsutlåtande.

Efter granskningsperioden har planhandlingar justerats för att säkerställa frågor om bland annat geoteknik, riksintresse för kulturmiljö och dagvattenhantering.

Redaktionell ändring: antalet bostäder ska vara mellan 250 och 350, ändringar görs i antagandehandlingarna.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Planarbetet finansieras genom planavtal med exploatören. För genomförandet tecknas ett exploateringsavtal mellan kommunen och exploatören.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





**Uppföljning**

Lagkraftvunnen detaljplan följs upp i bygglovsskedet.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag SBN § 9, 2018-01-31

Plankarta, 2018-01-22

Planbeskrivning, 2018-01-22

Gestaltningprogram, 2018-01-22

Granskningsutlåtande, 2018-01-22

Samrådsredogörelsen, 2018-01-22

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 33

Dnr KS/2018:62-215

**Exploateringsavtal för Gripsholm del av 4:121, m.fl.****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. godkänna exploateringsavtalet mellan kommunen och Unipeg Gripsholm Golf fastigheter AB, som reglerar genomförandet av detaljplanen för Gripsholm 4:121, del av, m.fl. "Gripsholms backar".

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 31 januari 2018 att föreslå kommunfullmäktige att besluta om antagande av detaljplanen för Gripsholm 4:121, del av, m.fl. "Gripsholms backar". Detaljplanen Gripsholms backar möjliggör tillkommande bebyggelse av blandad karaktär och huvudsakligen flerbostadshus, samt även byggrätter för centrumverksamhet samt hotell-, golf- och besöksverksamhet.

För att reglera genomförandet av detaljplanen har ett exploateringsavtal tecknats med fastighetsägaren (exploatören) inom detaljplaneområdet. Avtalet innebär i korthet att allmän platsmark tillförs kommunen, samt att kommunen upphandlar och exploatören bekostar utbyggnaden av de allmänna anläggningarna som behövs för detaljplanens genomförande.

Innan trafiken till och från området ökat i alltför stor omfattning ska en ny anslutning till väg 223 byggas. Detta för att minska belastningen på befintligt gatunät. Den nya anslutningen bekostas av exploatören och ska anläggas när behov uppstår, dock senast när 100 bostäder är uppförda eller när bygglov för besöksanläggning erhållits. Innan den nya anslutningen är utbyggd leds trafiken till området via det befintliga gatunätet.

Säkerhet för att garantera fullgörandet av exploatörens skyldigheter, ställs till kommunen i form av moderbolagsborgen genom GolfStar Nordic AB.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Exploateringsavtalet innebär inga kostnader för kommunen.

**Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

**Uppföljning**

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Beslutet följs upp av mark- och exploateringsenheten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Exploateringsavtal för Gripsholm del av 4:121, m.fl. , 2018-01-25

Exploateringsavtal för Gripsholm 4:121, del av, m.fl. "Gripsholms backar"

Plankarta, antagandehandling

**Beslutet skickas till**

Mark- och exploateringsenheten

---



KS § 34

Dnr KS/2016:649-0061

## Långsiktig ekonomisk planering (omförhandling av hyresavtal)

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. kommundirektören Cecilia Vikström får i uppdrag att på kommunstyrelsens vägnar ansvara för omförhandling av hyresavtal med fastighetsägarna avseende sim- och sporthall samt teaterlokal i Thomas Arena och utbildningslokaler på Campus.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 29 november 2017, § 269, i ärende om långsiktig ekonomisk planering bland annat att uppdra till förvaltningen att utreda förutsättningarna för omförhandling av kontrakten gällande sim- och sporthall samt teaterlokal i Thomas Arena och utbildningslokaler på Campus.

Förvaltningen har sedan kommunstyrelsens föregående beslut genom kommundirektören Cecilia Vikström, VD för SFAB Lars Keyser samt kontorschef Lars Ekström deltagit vid ett flertal samtal med representanter för fastighetsägarna för att utröna om det finns förutsättningar för en omförhandling av befintliga hyresavtal. Förvaltningen bedömer att det finns förutsättningar för en fortsatt dialog och förhandling avseende hyresavtalen med fastighetsägaren när det gäller Campuslokalerna och kommer även ha en fortsatt dialog med fastighetsägaren till Thomas Arena (sim- och sporthall samt teaterlokal). Kommundirektören bör med anledning av detta få ett formellt uppdrag att på kommunstyrelsens vägnar ansvara för de fortsatta förhandlingarna med representanter för fastighetsägarna.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Nu aktuellt beslut innebär inte några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### Övriga konsekvenser

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Uppdrag avseende omförhandling av hyresavtal med fastighetsägarna gällande sim- och sporthall samt teaterlokal i Thomas Arena och utbildningslokaler på Campus, 2018-02-07

### Beslutet skickas till

Kommundirektören Cecilia Vikström

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 35

Dnr KS/2017:3-012

## Internkontroll kommunstyrelsen, uppföljning helår 2017

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna Internkontroll kommunstyrelsen, uppföljning helår 2017, daterad 2018-01-22.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Syftet med internkontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att den ständigt förbättras. Vidare är syftet att säkerställa att de politiskt beslutade målen uppfylls samt att verksamhetens processer fungerar tillförlitligt. En god intern kontroll förutsätter att politisk ledning, chefer och övriga anställda samverkar. Arbetet med internkontrollen följer kommunens riktlinjer för internkontroll.

Internkontrollplanen för 2017 har nio rutiner/system kopplade till den verksamhet som kommunstyrelsen ansvarar för och som till viss del är av kommunövergripande karaktär. Dessa är:

- att plan för extraordinära händelser och krisberedskap är känd i verksamheterna,
- att alla medarbetare senaste året haft utvecklingssamtal/medarbetarsamtal enligt standard med sin närmaste chef,
- att kommunens vision är känd bland medarbetarna,
- att återsökningar av statsbidrag gällande flyktingmottagning sker,
- att transaktioner är korrekta avseende prestation, underlag, tidpunkt, villkor, kontering och beslut,
- att beslut fattas med stöd i delegering och att vidaredelegering följer delegationsordning och kommunallag,
- att politiskt fattade beslut verkställs,
- att rutiner kring behörighetsutdelning och loggkontroll följs,
- att personal som avslutat sin anställning inte har kvar behörighet till olika IT-system.

Genom att uppmärksamma avvikelserna kan förbättringsåtgärder genomföras av ansvariga. För de kontroller som genomförts finns avvikelser, förbättringsområden och förslag till åtgärd redovisade i rapporten.

Kontrollerna som genomförs utförs av flera olika funktioner inom kommunstyrelsen verksamheter. Kontrollmomenten, urvalen och metoderna varierar utifrån kontrollområde.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Sammanfattning av identifierade förbättringsområden och avvikelser utifrån kontroller under 2017:**

- Majoriteten av cheferna säger sig ha låg kännedom om krishantering
- revidera standard för medarbetarsamtal 2018 för ökat stöd till chefer,
- processbeskrivning kring statsbidrag inom flyktingmottagandet behöver fortsätta att utvecklas på verksamhetsnivå,
- information till attestanter av manuella fakturor att både mottagningsattest och beslutsattest behövs,
- det finns fortfarande brister i anmälan av anställningsärenden och upphandlingsärenden till kommunstyrelsen och det har skett en försämring sedan förra kontrollen,
- jämställdhetsstrategin är inte implementerad i "större" rapporter, verksamhetsplaner eller arbetsplaner,
- riktlinjer för hantering av informationssäkerhet pågår men är ej färdigställd,
- rutiner för IT-behörigheter för anställda som avslutat sin tjänst inom kommunen, har förbättringsmöjligheter.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen. Det förbättringsarbete som behövs genomförs inom ram.

**Övriga konsekvenser**

Beslutet medför ett förbättringsarbete för att åtgärda avvikelser.

**Uppföljning**

Uppföljning av förbättringsåtgärder genomförs vid delår 2, 2018.

**Beslutsunderlag**

Rapport - Internkontroll kommunstyrelsen, uppföljning helår 2017, 2018-01-22.  
Tjänsteutlåtande, Internkontroll kommunstyrelsen, uppföljning helår 2017, 2018-01-22

**Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen, för kännedom  
Avdelningschefer under kommunstyrelsen, för kännedom  
Fredrik Lindell, stabsavdelningen

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 36

Dnr KS/2018:54-012

**Årsrapport kommunstyrelsen 2017****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna kommunstyrelsens årsrapport 2017, 2018-02-15

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. 13,2 miljoner kronor av kommunstyrelsens investeringsunderskott ombudgeteras till 2018.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Protokollsanteckning**

Catharina De Geer (KD) begär att få följande anteckning till protokollet: Kristdemokraterna anser att måluppfyllelsen i kommunstyrelsens årsrapport 2017 är undermålig. Endast 4 godkända mål av 14 är ej acceptabelt. Man bör se över målformuleringen och målindikatorerna och därmed möjlighet till måluppfyllelse.

**Beskrivning av ärendet**

Årsrapport 2017 följer upp kommunstyrelsens verksamhetsplan 2017.

Kommunstyrelsen har fjorton egna mål som återkopplar till kommunfullmäktiges övergripande mål för fem områden som kommunstyrelsen och alla nämnder ska kraftsamla kring. Dessa områden är;

- A. Samhälle
- B. Utbildning
- C. Vård och omsorg
- D. Medarbetare
- E. Ekonomi.

Kommunstyrelsens mål	Måluppfyllelse helårsprognos
A1. Förtroendet bland invånarna ska öka.	
A2. Kommunens invånare och företag ska ha tillgång till bredband.	
A3. Kommunens tjänster och service ska finnas tillgängliga efter invånarnas behov.	
A4. I upphandlingar ska miljökrav tillgodoses i enlighet med miljöstrategin	

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens mål	Måluppfyllelse helårsprognos
A5. Kommunen ska ha en väl fungerande kollektivtrafik som bidrar till en positiv och hållbar utveckling.	
A6. Kommunen ska vara en trygg och säker plats att bo, verka och vistas i.	
A7. Stärka det lokala näringslivet för att skapa fler arbetstillfällen.	
B1. Ungdomsrådet upplever att de har inflytande.	
C1. Råden för senior och funktionshinderfrågor upplever att de har inflytande.	
D1. Medarbetarnas engagemang tillvaratas.	
D2. Arbetsmiljön är gynnsam i syfte att främja hälsan och minimera riskerna för ohälsa och sjukfrånvaro	
D3. Alla är delaktiga i verksamhetsutvecklingen som bidrar till ständiga förbättringar och främjar goda exempel.	
E1. Kommunstyrelsen ska ha en god ekonomisk hushållning genom väl fungerande ekonomisk styrning och uppföljning.	
E2. Effektiv och rationell förvaltning.	

Mål A1 mäts genom indikatorerna Förtroendeindex och Påverkanindex från SCB Medborgarundersökning. Den visar att bägge dessa resultat sjunker något jämfört med 2016 och är lägre än målet.

Mål D1 och D2 bedöms kommunövergripande så Kommunstyrelsen är anställande myndighet för samtliga medarbetare inom kommunen. Sett endast till KS-avdelningar är dessa mål uppfyllda.

Mål E1 påverkas av avkastning från exploateringsprojekt där KS på årsbasis inte når målet på 15 procent. Sett över en treårsperiod 2015-2017 blir prognosen i snitt 13,3 procent. Budgetavvikelsen för 2017 blev +0,7 procent.

#### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Kommunstyrelsen har under 2017 disponerat en budget om 126,6 miljoner kronor. Under året har 125,7 miljoner förbrukats. Resultatet per 2017-12-31 är en positiv avvikelse mot budget med 0,9 miljoner kronor. Resultatet varierar mellan olika verksamheter/avdelningar: Fem verksamheter/avdelningar av sexton redovisar positiva avvikelser större än 0,1 miljoner. Fem verksamheter/avdelningar av sexton redovisar negativa avvikelser med mer än 0,1 miljoner kronor.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





Driftredovisning, tkr								
	(+)	(-)		(+)	(-)			
Kommunstyrelsen	Utfall 2017-12-31			Årsbudget 2017				
Verksamhetsområde	Intäkter	Kostnader	Netto kostnad	Intäkter	Kostnader	Netto budget	Avvikelse 2017	Avvikelse 2016
Kommunstyrelsen	91	-7 220	-7 129	0	-8 481	-8 481	1 352	222
Överförmyndare och råden	2 703	-7 116	-4 413	2 670	-6 625	-3 955	-458	104
Kommunledning	0	-2 367	-2 367	0	-2 604	-2 604	238	-131
Mark och exploatering	9 217	-9 148	68	9 026	-9 026	0	68	-185
Strängnäs Business Park och turism	2 901	-8 364	-5 463	836	-6 365	-5 529	67	-447
Ekonomiavdelningen	1 441	-18 128	-16 687	525	-17 671	-17 146	459	-96
HR avdelningen	1 261	-15 322	-14 061	546	-14 155	-13 609	-452	1 102
Stabsavdelningen	1 009	-13 617	-12 608	2 793	-14 902	-12 109	-499	335
Utvecklingsavdelningen	0	-3 686	-3 686	0	-4 124	-4 124	437	319
Kommunikationsavdelningen	11 026	-27 065	-16 039	9 738	-25 833	-16 096	57	44
Lokalplanering	0	-6 877	-6 877	0	-7 015	-7 015	138	-1 344
Kollektivtrafik	0	-34 050	-34 050	0	-33 852	-33 852	-198	-140
Svealandsbanan	0	-3 984	-3 984	0	-3 984	-3 984	0	0
Resecentrum	143	-573	-431		-123	-123	-308	0
Arrende och overheadintäkt	2 052	0	2 052	2 027	0	2 027	25	2
<b>Summa</b>	<b>31 843</b>	<b>-157 518</b>	<b>-125 674</b>	<b>28 161</b>	<b>-154 761</b>	<b>-126 601</b>	<b>926</b>	<b>-215</b>
Säkerhet, mot EK	4 883	-4 911	-28	5 234	-5 234	0	-28	25
<b>Summa driftredovisning</b>	<b>36 726</b>	<b>-162 429</b>	<b>-125 703</b>	<b>33 395</b>	<b>-159 995</b>	<b>-126 601</b>	<b>898</b>	<b>-190</b>

Kommunstyrelsen tilldelades för 2017 en investeringsbudget om 40,4 miljoner kronor. Från 2016 överfördes 8 miljoner kronor vilket gör att kommunstyrelsen hade en sammanlagd investeringsbudget om 48,4 miljoner kronor. Utfallet för 2017 var 61,5 miljoner kronor vilket ger ett resultat på -13,1 miljoner. Kommunstyrelsen begär att få ombudgetera -13,2 miljoner kronor varav resecentrum utgör -22 miljoner vilket innebär att övriga projekt för med sig en budget på 8,7 miljoner.

Kommunstyrelsen Kategori/Projektbenämning	Total Budget 2017	Intäkter 2017	Kostnader 2017	Nettoutfall 2017	Återstår	Ombudg till 2018
Maskiner och inventarier	-100	0	0	0	100	100
Inventarier nya lokaler	-1 060		-1 006	-1 006	54	50
IT och digitalisering	-9 049		-3 479	-3 479	5 570	5 570
Anläggningar, övriga	-6 147		-3 123	-3 123	3 024	3 016
<i>varav ombyggnad hamnplan Mariefred</i>	-5 105		-3 079	-3 079	2 026	2 026
Visholmen	-1 279		-1 115	-1 115	164	
Resecentrum	-30 764		-52 742	-52 742	-21 978	-21 978
<b>Summa investeringar</b>	<b>-48 400</b>	<b>0</b>	<b>-61 465</b>	<b>-61 465</b>	<b>-13 066</b>	<b>-13 242</b>

### Övriga konsekvenser

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### Uppföljning

Uppföljning sker genom den ordinarie resultatuppföljningen.

### Beslutsunderlag

Rapport, Kommunstyrelsens årsrapport 2018, 2018-02-15.

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsen årsrapport, 2018-02-14

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Beslutet skickas till**  
**Kommunrevisionen**  
**Kommunfullmäktige**

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 37

Dnr KS/2018:97-012

**Årsrapport kommunfullmäktige 2017****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. godkänna Årsrapport 2017 kommunfullmäktige, daterad 2018-02-12

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Samtliga kommunala politiska organ ska enligt kommunens anvisningar för årsredovisning 2017 upprätta en årsrapport för sitt ansvarsområde där mål och budget 2017 följs upp och viktiga händelser samt den förväntade utvecklingen redovisas.

Kommunfullmäktige	(+)			(-)			Netto budget	Avvikelse 2017, tkr	Avvikelse 2016, tkr
	Utfall 2017-12-31, tkr			Årsbudget 2017, tkr					
Verksamhetsområde	Intäkter	Kostnader	Netto kostnad	Intäkter	Kostnader	Netto kostnad			
Kommunfullmäktige	0	-2 402	-2 402	0	-2 989	-2 989		587	599
Revision	33	-1 658	-1 625	0	-1 649	-1 649		24	9
Valnämnd	0	-42	-42	0	-31	-31		-11	30
<b>Summa, tkr</b>	<b>33</b>	<b>-4 102</b>	<b>-4 069</b>	<b>0</b>	<b>-4 669</b>	<b>-4 669</b>		<b>600</b>	<b>638</b>

Kommunfullmäktige och de verksamheter som redovisas därunder hade 2017 en sammanlagd budget på 4,7 miljoner kronor. Resultatet blev en positiv avvikelse med 0,6 miljoner kronor.

Huvudsakligen har överskottet uppkommit på kommunfullmäktige och beror på lägre kostnader för arvoden och liknande än budgeterat. Även övriga driftskostnader har varit lägre än budgeterat.

Revisionen redovisar en positiv avvikelse med 24 000 kronor som beror på lägre arvodeskostnader än budgeterat.

Valnämnden har börjat jobba med valet 2018 och har därför högre kostnader än budgeterat.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Kommunfullmäktiges resultat om 0,6 miljoner kronor blir en del i kommunens samlade årsbokslut och redovisning av årets resultat 2017.

**Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

**Beslutsunderlag**

Årsrapport kommunfullmäktige 2017, 2018-02-12

Tjänsteutlåtande, Årsrapport kommunfullmäktige 2017, 2018-02-14

**Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen

Kommunfullmäktige

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



## Översyn av fördelningsmodellen 2017 gällande ersättningar från Migrationsverket, förslag till reviderad fördelningsmodell 2018

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta förslag till reviderad fördelningsmodell gällande ersättningar från Migrationsverket från och med år 2018, *samt*
2. delegera till kommunstyrelsen att besluta om revideringar av fördelningsmodellen.

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättningar att kommunfullmäktige fattar beslut enligt ovan, att:

1. delegera till kommundirektören att, från och med år 2019, besluta om revideringar av fördelningsmodellen.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

### Beskrivning av ärendet

#### Uppdraget

Den 22 juni 2016 beslutade kommunstyrelsen att förvaltningen skulle ges i uppdrag att se över fördelningen av schablonersättningar från Migrationsverket samt ta fram en ny fördelningsmodell från och med 2017 för kommunens samtliga verksamheter. I mars 2017 tog kommunfullmäktige ett beslut om en ny fördelningsmodell. Av beslutet framgår att en översyn av fördelningsmodellen ska ske årligen.

### Bakgrund

Flyktningmottagandet har fram tills för några år sedan varit mycket begränsat i Strängnäs kommun. Ett arbete med att fördela en del av de statsbidrag som kommunen erhöll för sitt flyktningmottagande påbörjades därför först år 2013. Dessförinnan förvaltare socialnämnden samtliga statsbidrag och barn- och utbildningsnämnden ansökte om ersättning för barn i så kallad förberedelseklass respektive SFI-elever. Under år 2016 genomfördes en utredning och en ny fördelningsmodell togs fram som omfattade nedanstående ersättningar:

- Schablonersättning för etablering och introduktion
- Grundersättning för nyanlända
- Grundersättning för ensamkommande barn
- Ersättning för stödinsatser till asylsökande barn

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Schablonersättningen för alla personer till och med 20 år tilldelades barn- och utbildningsnämnden (BUN), medan samma ersättning för personer över 20 år tilldelades socialnämnden (SN). Grundersättningen för nyanlända samt grundersättningen för ensamkommande barn tilldelades kommunstyrelsen (KS) och ersättning för stödinsatser för asylsökande barn tilldelades barn- och utbildningsnämnden.

Från och med 1 juli 2017 har ett nytt ersättningssystem gällande ensamkommande barn och unga trätt ikraft. Det nya ersättningssystemet innebär bl. a. en förändrad ersättning till kommunerna. Vissa ersättningsformer har upphört att gälla och andra har tillkommit.

#### Förslag till reviderad fördelningsmodell

Samtliga ersättningar från Migrationsverket föreslås ingå i den reviderade fördelningsmodellen från och med år 2018. Ersättningar utan ansökan föreslås fördelas enligt följande:

- Schablonersättning för etablering och introduktion – fördelas mellan socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden enligt nuvarande fördelning, ingen förändring.
- Grundersättning för nyanlända – tillfaller kommunstyrelsen, ingen förändring.
- Årlig fast ersättning för mottagandet av ensamkommande barn – tillfaller kommunstyrelsen.
- Rörlig ersättning för mottagandet av ensamkommande barn – tillfaller barn- och utbildningsnämnden.
- Anvisningsschablon för asylsökande barn – fördelas mellan socialnämnden och överförmyndarnämnden.
- Ersättning för vissa kostnader för mottagandet – fördelas mellan socialnämnden och överförmyndarnämnden.
- Dygnschablon för ensamkommande barn och unga – tillfaller socialnämnden.
- Ersättning för initiala kostnader för ekonomiskt bistånd – tillfaller socialnämnden.

Under arbetet med översynen av den nuvarande modellen har det framkommit att schablonersättningen ska även fortsättningsvis fördelas mellan socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden, d v s att ersättning för alla personer till och med 20 år tillfaller barn- och utbildningsnämnden, medan samma ersättning för personer över 20 år tillfaller socialnämnden. När det gäller *Anvisningsschablonen* och *Ersättning för vissa kostnader för mottagandet* anses en rimlig fördelning vara att 60 procent tilldelas överförmyndarnämnden (ÖFN) och 40 procent tilldelas socialnämnden. Även flertal andra kommuner som exempelvis Nyköping och Eskilstuna använder sig av samma fördelning.

Utöver ersättningarna ovan finns det ett antal statsbidrag/ersättningar som respektive kontor ansöker om. Dessa ingår inte i den nuvarande

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



fördelningsmodellen, men föreslås ingå från och med år 2018. Ersättningar efter ansökan föreslås tillfalla det kontoret som har haft kostnaderna.

Centrala medel

I december 2017 har kommunen erhållit cirka 1,3 miljoner i tillfälligt kommunbidrag och kommer att erhålla ytterligare 645 000 kr under 2018. Det tillfälliga kommunbidraget är avsedd för att stärka kommunernas möjlighet att låta ensamkommande unga i asylprocessen bo kvar i den kommun där de vistas.

Det tillfälliga kommunbidraget föreslås ingå i fördelningsmodellen genom att det placeras i en central "pott". Detta ger en möjlighet till kommunens samtliga verksamheter som arbetar med ensamkommande unga, att ta del av bidraget och stärka sin verksamhet. Verksamheterna föreslås lämna in en ansökan som visar verksamheternas kostnader. Slutligen fördelas pengarna utifrån tillgång till medel och verksamheternas kostnader. Det slutliga beslutet om fördelningen fattas av kommundirektören.

Hantering av erhållna statsbidrag

För en bättre överblick, kontroll samt en mer transparent hantering av erhållna ersättningar från Migrationsverket, föreslås alla ersättningar hanteras via ett och samma konto. Samtliga ersättningar föreslås komma in till ett gemensamt och centralt konto och därefter fördelas enligt fördelningsmodellen.

Beslut om fördelningsmodellen

För att effektivisera arbetet kring översynen och revideringen av fördelningsmodellen, bl a på grund av konstanta förändringar i regelverket kring flyktingmottagandet, föreslås kommundirektören besluta om framtida revideringar av fördelningsmodellen. Detta genom en delegering från kommunstyrelsen.

### **Osäkerhetsfaktorer**

Osäkerhetsfaktorerna när det gäller flyktingmottagande och ekonomi är många. Det är svårt att förutse kommande kostnadsnivåer eftersom det inte med säkerhet går att säga hur många nyanlända som kommer att bosätta sig eller bli anvisade till Strängnäs kommun. Kostnaderna styrs också av vilka individer som kommer, och det är omöjligt att förutse. När det gäller schablonersättningen för etablering och introduktion för nyanlända är den tidsbegränsad till två år, men för att ha beredskap för att en nyanländ behöver någon form av stödinsatser från kommunen under längre tid än så, budgeteras för att schablonersättningen ska räcka i tre eller fyra år.

Regelförändringarna kring flyktingmottagandet och ersättningsnivåerna är konstanta. Det senaste förändringen i ersättningsystemet för ensamkommande barn och unga innebär även lägre ersättning till kommunerna. Det är sannolikt att det överskott som statsbidragen hittills genererat, kommer att behövas längre fram, därför måste en stor restriktivitet vad gäller användandet av statsbidragen råda.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Den reviderade modellen införs retroaktivt från och med 2018-01-01 och ska tillämpas framöver. Modellen kommer att följas upp kontinuerligt av statsbidragscontroller (Ekonomiavdelningen). Vid behov av en revidering ska arbetet samordnas av statsbidragscontrollern som tillsammans med representanter från kontoren föreslår lämpliga åtgärder. Det slutliga beslutet om en reviderad fördelningsmodell fattas av kommundirektören.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen § 68, 2017-03-29

Tjänsteutlåtande, Översyn av fördelningsmodellen 2017 gällande ersättningar från Migrationsverket, förslag till reviderad fördelningsmodell 2018, 2018-02-08

### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Överförmyndarnämnden

Kommunfullmäktige

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





KS § 39

Dnr KS/2014:531-708

**Utredning gällande social investeringsfond****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. inte införa sociala investeringsfonder eftersom Strängnäs kommun använder andra väl fungerande metoder för att främja tidiga insatser.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 27 mars 2013 att föreslå kommunfullmäktige att avslå en motion om att Strängnäs kommun ska inrätta en social investeringsfond och beslutade samtidigt att ge förvaltningen i uppdrag att utreda de finansiella, juridiska samt verksamhetsmässiga förutsättningarna för och konsekvenserna av att upprätta en social investeringsfond. Kommunfullmäktige avlog motionen den 22 april 2013.

Utredningen har därefter vid flera tillfällen fått förlängd utredningstid.

Bakgrunden till behovet av förlängd utredningstid har varit att hitta svar på den komplexitet som ryms i uppdraget. Det har funnits få exempel från andra kommuner avseende svar på förutsättningarna samtidigt som förändringar som berör de ekonomiska regelverken inom frågeområdet har skett i lagstiftning och tillämpning inom redovisningspraxis.

Erfarenheter från andra kommuner

Enligt en enkät rapport "Sociala investeringar" från SKL i december 2014

(<http://webbutik.skl.se/bilder/artiklar/pdf/7585-217-1.pdf>) svarar

cirka hälften av kommunerna att arbete med sociala investeringsfonder pågår, planeras, utreds eller diskuteras. Pågående eller planerade insatser finns hos en fjärdedel av kommunerna.

Motiven för sociala investeringsfonder är att främja tidiga insatser, medföra samhällsekonomiska vinster och lägre kostnader, motverka stuprörstänkande samt stimulera till samverkan, nya idéer och lösningar. Det råder stor samstämmighet kring motivbilden.

Sociala investeringsfonder är en metod, bland andra, för att nå dessa effekter.

När SKL:s enkät frågar de som har pågående eller planerade insatser (82 st) om de har ekonomiska resurser avsatta svarar att 53 kommuner att de har det. 23 kommuner har det i budget, 30 kommuner har genom att de ianspråktagar "öronmärkta" medel i eget kapital i balansräkningen.

Av de 53 kommunerna som beslutat om sociala investeringsfonder har 41 gjort det under åren 2011-13, varav 27 kommuner 2013. Dessa är sammanfaller med att kommunerna fick tillbaka pengar från AFA-försäkring.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Av de 53 kommunerna är det endast 11 kommuner som gör en återföring av medel från de verksamheter som tillförs dessa och haft kostnader. Endast 6 kommuner gör återföring av medel även om projektet inte lett till avsedda resultat. Trots att återföringen är en av de centrala idéerna i metoden tillämpas den tveksamt.

Norrköpings kommun, som ofta framhålls som det goda exemplet, återför medel i sina beslut om tilldelning. Ofta är det långa ledtider från första "utbetalningarna" görs till att sista "inbetalning" sker. I beslutet i Norrköping 2015 om ett projekt ur social investering var första utbetalning 2015 och sista inbetalning kommer att ske år 2022, en ledtid på 8 år innan utvärdering kan ske.

Modellen med sociala investeringsfonder har fått en begränsad spridning i landets kommuner, har många tveksamheter i tillämpning samt är ur finansiella och juridiska aspekter svår att tillämpa. I Strängnäs kommun är modellen inte förenlig med de mål som beslutats avseende god ekonomisk hushållning.

I Strängnäs kommun har under de senaste åren flera projekt med utökade förebyggande insatser genomförts i syfte att nå bättre resultat verksamhetsmässigt och ekonomiskt. Ett enskilt tydligt exempel är arbetsmarknadsstrategin och skapande av Jobbtorg Strängnäs i syfte att få fler människor till egen försörjning och att sänka kommunens kostnader för försörjningsstöd. Socialnämndens uppdrag för 2015 och fortfarande att skapa nya strukturer för att möta behovet av social omsorg till nytta för medborgarna och för att klara kostnadsutvecklingen är ett exempel på att planeringsmetoder på bred front. I årsplanen för 2017 framgår att verksamhetens utvecklingsarbete ska bedrivas med särskilt fokus på tre viktiga frågor för att skapa en attraktivare kommun. Den första handlar just om arbetet med tidiga insatser för barn och elever. Genom bättre samverkan mellan förskola, skola och socialtjänst och utveckling av metoder för tidig upptäckt av barn i behov av stöd stärka individen och dess omgivning samt skolors resultat. Ekonomiska medel har avsatts i budgeten för detta ändamål.

Det finns således metoder för att arbeta med att främja tidiga insatser, få samhällsekonomiska vinster och lägre kostnader, motverka stuprörstänkande samt stimulera till samverkan, nya idéer och lösningar. Sociala investeringsfonder är inte det enda sättet och inte det bästa sättet att nå detta.

### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen § 40, 2013-03-27

Tjänsteutlåtande, Social investeringsfond, 2018-01-22

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Beslutet skickas till**

-

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 40

Dnr KS/2018:70-003

**Strängnäs kommuns riktlinjer för direktupphandlingar****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. anta Strängnäs kommuns uppdaterade riktlinjer för direktupphandling, daterade 2018-02-09.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Bakgrund

En direktupphandling är en upphandling av en vara, tjänst, entreprenad eller koncession, för vilken kommunen inte sedan tidigare har ett avtal och vars värde är under den s.k. direktupphandlingsgränsen.<sup>1</sup> Sedan den 1 juli 2014 har lagen om offentlig upphandling (LOU) föreskrivit att en upphandlande myndighet ska besluta riktlinjer för användning av direktupphandling. Strängnäs kommun antog sådana riktlinjer 2015 och dessa täcker de krav som ställs. Från och med den 1 januari 2018 har dock direktupphandlingsgränsen höjts och riktlinjerna behöver därför uppdateras med detta nya värde.

Den 1 januari 2017 trädde en ny lag om upphandling av koncessioner (LUK) i kraft. I likhet med LOU föreskriver LUK att en upphandlande myndighet ska besluta riktlinjer för användning av direktupphandling vad avser koncessioner. De befintliga riktlinjerna för direktupphandling har därför även kompletterats med bestämmelser om direktupphandling av koncessioner.

Beredning

Följande uppdateringar av riktlinjerna föreslås vad avser direktupphandling enligt LOU:

- Riktlinjerna uppdateras med den nya direktupphandlingsgräns som gäller från och med den 1 januari 2018 (en höjning från ca 505 000 kronor till ca 586 000 kronor).
- Den undre gränsen för kommunens interna krav på konkurrensutsättning och dokumentation höjs från 50 000 kronor till 100 000 kronor (detta utgör en anpassning till LOU som föreskriver att direktupphandling från 100 000 kronor ska dokumenteras).

<sup>1</sup> Direktupphandlingsgränsen justeras vartannat år. Direktupphandlingsgränsen enligt LOU är 586 907 kronor 2018-2019. Direktupphandlingsgränsen enligt LUK är 2 631 028 kronor 2018-2019. Direktupphandling är även tillåten över direktupphandlingsgränsen i vissa undantagssituationer, exempelvis när kommunen får brådskande och oförutsedda behov som inte beror på kommunen själv, såsom eldsvåda eller översvämning.



- Det klargörs i riktlinjerna att ansvaret för uppföljning av direktupphandling ligger på köpande verksamhet/enhet.

I övrigt föreslås inga ändringar av nuvarande riktlinjer för direktupphandling enligt LOU.

Följande kompletteringar av riktlinjerna föreslås vad avser direktupphandling enligt LUK:

- Det beskrivs vad en koncession är och hur man avgör om en koncession kan direktupphandlas.
- Samråd ska ske med inköpschefen innan beslut tas om att direktupphandla en koncession, då det är komplicerat att beräkna värdet av en koncession.
- De olika stegen i direktupphandling av en koncession ska dokumenteras (krav enligt LUK).
- I enlighet med riktlinjerna för direktupphandling enligt LOU föreslås en för kommunen intern gräns för när konkurrensutsättning som utgångspunkt ska ske. Då direktupphandlingsgränsen för koncessioner uppgår till 2 631 028 kronor från och med den 1 januari 2018, föreslås den interna gränsen för konkurrensutsättning till 500 000 kronor.

#### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

#### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

#### **Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

#### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1, Strängnäs kommuns riktlinjer för direktupphandling, daterade 2018-02-09.

Tjänsteutlåtande, Strängnäs kommuns riktlinjer för direktupphandling, 2018-02-09

#### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige  
Inköpsenheten

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 41

Dnr KS/2018:76-003

## Program för uppföljning av privata utförare

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. sända förslaget till program för uppföljning av privata utförare på remiss till barn- och utbildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden och teknik- och servicenämnden,
2. remissvar ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast den 4 maj 2018.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. I programmet ska det också anges hur målen och riktlinjerna, samt övriga föreskrifter på området, ska följas upp. Programmet ska även ange hur allmänhetens insyn ska tillgodoses. Kommunfullmäktige har inte antagit ett sådant program under nuvarande mandatperiod.

Förslaget till program för uppföljning av privata utförare skickas på remiss till berörda nämnder. I remissen ligger att kommunstyrelsen vill ha synpunkter på förslaget. Om nämnden inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### Övriga konsekvenser

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### Uppföljning

Ingen uppföljning krävs.

### Beslutsunderlag

Förslag, Program för uppföljning av privata utförare, 2018-02-09

Tjänsteutlåtande, Program för uppföljning av privata utförare, 2018-02-09

### Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kultur- och fritidsnämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Socialnämnden  
Teknik- och servicenämnden

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 42

Dnr KS/2018-109-059

**Ramavtal avseende Programvaror och programvaror som molntjänst - ansluta Strängnäs kommun till ramavtal tecknat av SKL kommentus inköpscentral**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Strängnäs kommun ska anslutas till ramavtalet "Programvaror och programvaror som molntjänst 2016", som är tecknat av SKL Kommentus Inköpscentral (SKI), en så kallad avropsanmälan.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Om SKI

SKI erbjuder Sveriges kommuner, landsting och regioner att använda de samordnade ramavtal som SKI upphandlar. SKI genomför upphandlingen, fattar tilldelningsbeslut, tecknar ramavtal och är part vid eventuell överprövning av upphandlingen.

För att ha rätt att tillämpa SKI:s ramavtal måste man som upphandlande myndighet ha bekräftat sitt intresse att tillämpa ramavtalen. Detta görs genom att den upphandlande myndigheten betalar en årlig serviceavgift om 1 000 kronor. Genom att betala fakturan har myndigheten sedan rätt, men inte skyldighet, att tillämpa de nya ramavtal som annonseras under det kommande kalenderåret. Strängnäs kommun har betalt fakturan på serviceavgiften varje år från start och är därmed berättigad att tillämpa SKI:s ramavtal.

För att genomföra ett avrop på ett av SKI:s ramavtal behövs också en så kallad avropsanmälan avseende ramavtalet i fråga. Avropsanmälan fungerar som en intresseanmälan och är en nödvändig förutsättning för att genomföra avrop, men ger ingen skyldighet att genomföra sådana avrop.

Det föreslås att Strängnäs kommun gör en avropsanmälan till SKI för ramavtalet programvaror och programvaror som molntjänst 2016, då behov av sådana programvaror förutses uppstå inom när framtid och då det förväntas kunna vara fördelaktigt för kommunen att avropa på ramavtalet (se ytterligare nedan).

Om ramavtalet programvaror och programvaror som molntjänst 2016  
Ramavtalet omfattar programvaror/licenser och molntjänster inom åtta programvaruområden:

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





- Kontorsstöd
- Informationsförsörjning
- Operativsystem
- Säkerhetsprogramvara
- Driftstödprogramvara
- Tillgångshantering (Asset Management)
- Mellanprogramvara (Middleware)
- Databas

Programvaror inom programvaruområden kan levereras som traditionella programvaror (programvaror som installeras på upphandlande myndighets egna datorer eller servrar), programvaror som molntjänst (programvaror som inte finns installerade hos upphandlande myndighet utan nås genom Internet), eller som paketerad kombination av programvara och hårdvara (s.k. "appliance").

Ramavtal är tecknat med sex olika leverantörer och avrop sker genom förnyad konkurrensutsättning mellan dessa sex.

Ramavtalets avtalstid är 2017-12-12 till och med 2019-12-11 med möjlighet till upp till två års ytterligare förlängning.

Övrigt

Strängnäs kommun har tidigare lämnat fullmakt till Kammarkollegiet för att kunna delta i deras ramavtal "Programvaror och tjänster". Det finns inga hinder för en kommun att vara ansluten till både SKI:s och till Kammarkollegiets ramavtal. SKI svarar på sin hemsida på frågan "Vi har skrivit på fullmakt/bekräftelse för Kammarkollegiets ramavtal på motsvarande område. Kan vi ändå använda SKI:s ramavtal?" följande: "Varken Kammarkollegiet eller SKL Kommentus Inköpscentral AB ingår ramavtal som är obligatoriska att tillämpa för de kommuner som ingår i den avropsberättigade kretsen."

Härtill kommer att Kammarkollegiets ramavtal är mer inriktat mot öppen programvara och att SKI:s ramavtal är mer inriktat mot proprietär programvara så de båda ramavtalen kompletterar delvis varandra.

De sorters programvara man typiskt sett köper via Kammarkollegiets eller SKI:s ramavtal är dels standardprogram såsom Windows, dels enklare programvara utan många kundanpassningar, vilka faller in under någon av ramavtalets programvaruområden. Ett fullskaligt HR-system går t.ex. inte att avropa från de nationella ramavtalen utan ett sådant är så speciellt att det måste upphandlas av den enskilda myndigheten (antingen i egen regi eller tillsammans med andra upphandlande myndigheter).

För Strängnäs kommun är det en fördel att vara ansluten genom avropsanmälan till SKI:s ramavtal programvaror och programvaror som molntjänst, eftersom det skapar ökad flexibilitet i de framtida avropssituationerna. Jämfört med att

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



genomföra en egen upphandling är det ofta fördelaktigt att avropa från SKI:s eller Kammarkollegiets ramavtal eftersom leverantörerna redan är kvalificerade och många villkor klara.

### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Ramavtal avseende Programvaror och programvaror som molntjänst - ansluta Strängnäs kommun till ramavtal tecknat av SKL kommentus inköpscentral, 2018-02-20

### **Beslutet skickas till**

Inköpschef, Anna Kahlbom.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 43

Dnr KS/2018:35-002

## Tillfällig firmateckningsrätt för hyresavtal

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. kommundirektör Cecilia Vikström till och med den 1 mars 2019 har rätt att på kommunstyrelsens vägnar teckna Strängnäs kommuns firma vad gäller hyresavtal där kommunen står som hyresgäst.

### Yrkanden

Magnus Stuart (M) yrkar bifall till liggande förslag.

Stefan Manninen (SD) yrkar avslag till liggande förslag.

### Beslutsgång

Ordförande ställer avslag mot bifall till liggande förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

### Reservationer

Stefan Manninen (SD) reserverar sig mot beslutet med motivering som framgår av bilaga till protokollet.

### Beskrivning av ärendet

Enligt § 31 i kommunstyrelsens reglemente kan kommunstyrelsen fatta ett särskilt beslut om rätten att underteckna handlingar för förtroendevalda och tjänstemän inom sitt verksamhetsområde.

Förvaltningen har sett över kommunens lokalprocess, som beskriver hur kommunen på ett systematiskt sätt arbetar med lokalförsörjning för verksamheterna. Olika processteg har tagits fram utifrån det ramavtal kommunen har med SFAB samt kommunens projektmodell. Under en övergångsperiod finns det ett behov av att få en samlad bild av vilka hyresavtal kommunen ingår, varför det föreslås att kommundirektör Cecilia Vikström får rätt att teckna kommunens firma vad gäller hyresavtal där kommunen står som hyresgäst. När det gäller tecknandet av hyresavtal där kommunen står som hyresvärd är det den ordinarie firmatecknaren som skriver under.

### Ekonomiska konsekvenser för kommunen

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### Övriga konsekvenser

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### Uppföljning

Ingen uppföljning krävs.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Beslutsunderlag**

Inga handlingar bifogas.

**Beslutet skickas till**

-

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 45

Dnr KS/2017:410-100

**Avgifter för färdtjänst avseende barn och unga i Strängnäs kommun****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att

1. anta egenavgifter för barn och ungdomar som har beviljats tillstånd och reser med färdtjänst i Strängnäs kommun att gälla från och med den 1 april 2018.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och att det blir kommunstyrelsen beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Socialnämnden beslöt vid sitt sammanträde den 12 december 2017, § 167, att föreslå kommunfullmäktige anta egenavgifter för barn och ungdomar som har beviljats tillstånd och reser med färdtjänst i Strängnäs kommun. Detta var helt i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 21 november 2017.

I protokollet föll texten "föreslå kommunfullmäktige" bort med konsekvensen att det framstår som att socialnämnden själv beslutat anta ovan nämnda egenavgifter.

Huvudregeln för rättelse av förbiseendefel enligt förvaltningslagen är att det ska ske i samma ordning som gäller för det ursprungliga beslutet. Motsvarande rättelseregler finns inte för beslut som överklagas genom laglighetsprövning enligt kommunallagen. Eftersom nämnden fattat beslutet som sedan blivit fel i protokollet får det ändå anses vara nämndens uppgift att fatta beslut om rättelse.

Socialnämnden föreslås därför dels att upphäva sitt beslut fattat den 12 december 2017, § 167, dels besluta föreslå kommunfullmäktige anta egenavgifter för barn och ungdomar som har beviljats tillstånd och resor med färdtjänst i Strängnäs kommun enligt förvaltningens förslag daterat den 21 november 2017.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Den minskade intäkt som en halverad taxa för barn och unga innebär bedöms inte medföra några större ekonomiska konsekvenser för kommunen.

**Övriga konsekvenser**

Egenavgift för färdtjänst till och från gymnasieskola täcks av resebidrag eller aktivitetsersättning.

**Uppföljning**

Socialkontoret följer upp samtliga avgifter för färdtjänst och föreslår vid behov revidering.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag SN § 12, 2018-01-30

Avgifter för färdtjänst avseende barn och unga i Strängnäs kommun

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 46

Dnr KS/2017:547-303

**Utökat verksamhetsområde för kommunalt VA, Tredje backe, Lotorp, åkers styckebruk****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. utöka det kommunala verksamhetsområdet för vattentjänsterna vatten och spillvatten, enligt bilaga 2, "Nya verksamhetsområdet VA, 2017-06-14".

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det bara finns ett förslag och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

SEVAB har genomfört en utredning gällande hur det kommunala verksamhetsområdet för vatten och avlopp behöver uppdateras/utökas.

Flera av fastigheterna som nu är aktuella för beslut är sedan tidigare anslutna till det kommunala VA-nätet, men av olika anledningar har beslutet om verksamhetsområde släpat efter. I praktiken innebär beslutet inga ytterligare ekonomiska belastningar för redan anslutna fastigheter, då de idag betalar samma taxa som övriga VA-kollektivet, skillnaden är att de får en förbättrad rättslig ställning genom att deras VA-anslutning faller under lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster. Beslut om verksamhets-område är att betrakta som avslut i dessa anslutningsprojekt, något som i flera fall skulle ha gjorts långt tidigare.

Enligt 6 §, lagen om allmänna vattentjänster, (2006:412), om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, skall kommunen

1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och
2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän va- anläggning.

Områdena som ligger i närhet till befintligt verksamhetsområde är hela eller delar av: Åkers styckebruk 3:29 m.fl.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet till Teknik och servicekontoret för att förtydliga frågan om varför inte verksamhetsområde för dagvattenhantering behövs i Åkers Styckebruk m.fl. Denna del i Åker är ett område som formellt inte varit ett

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



verksamhetsområde men har haft vatten- och spillvattentjänsten under en längre tid. Dagvattenledningar byggdes inte inom området då dagvattentjänsten kunde tillgodoses genom lokalt omhändertagande, som i detta fall är avledning till närliggande kanal. Även i nya områden där bedömningen är att dagvatten kan hanteras lokalt, vilket är vanligt, exempelvis genom infiltration av vattnet eller liknande inskränker man verksamhetsområdet för just dagvatten. Verksamhetsområden för olika tjänster behöver inte nödvändigtvis sammanfalla med varandra.

Ingående fastigheter i respektive område framgår av bilaga 2.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

**Övriga konsekvenser**

Kommunal VA-försörjning leder till minskad miljöbelastning och ett ökat skydd för människors hälsa genom tillgång till rent dricksvatten och bra rening av avloppsvattnet. Genom att bygga ut det kommunala VA-nätet bidrar kommunen till att minska övergödningen och att uppnå nationella miljömål.

**Uppfyllelse av mål**

Besluten om utökat verksamhetsområde leder bland annat till att kommunens VA-utbyggnadsplan till omvandlingsområdena uppfylls.

**Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag TSN § 5, 2018-01-31

Protokollsutdrag KF § 217, 2017-10-30

Protokollsutdrag KS § 237, 2017-10-06

Protokollsutdrag TSN § 70, 2017-08-29

Protokollsutdrag, protokoll 129, styrelsemöte SEVAB § 8, 2017-06-14.

Tjänsteutlåtande SEVAB, Nya verksamhetsområden VA, 2017-06-14.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





KS § 47

Dnr KS/2018:40-032

**Remissyttrande, förslag till förordning om stöd för att främja fri kollektivtrafik för ungdomar****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. godkänna skrivelsen remissyttrande avseende Förslag till förordning om stöd för att främja fri kollektivtrafik för ungdomar som sitt yttrande på remissen.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det bara finns ett förslag och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Strängnäs kommun har 2018-01-15 fått förslag till förordning om stöd för att främja fri kollektivtrafik för ungdomar remiss. Stabsavdelningen har haft en dialog med berörda i förvaltningen utifrån ämnesområdena skolskjuts och färdtjänst. Remissvaret ska vara Näringsdepartementet till handa senast 9 mars 2018, vilket resulterar i att andra nämnder som hade kunnat tänkas få remissen för yttrande inte hinner svara. Det blir därför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige som yttrar sig.

Riksdagen har den 12 december 2017 fattat beslut i enlighet med regeringens förslag i budgetpropositionen för 2018. I budgetpropositionen för 2018 föreslår regeringen att ett statligt stöd på 350 mkr per år införs under åren 2018-2020 för att finansiera avgiftsfri kollektivtrafik för skolungdomar under sommarlovet. De som kan ta del av detta stöd är skolungdomar som på vårterminen lämnar årskurserna 6-9 i grundskolan eller år 1 och 2 i gymnasieskolan.

Inom ramen för samarbetet med Kommunalförbundet Sörmlands Kollektivtrafikmyndighet (SKTM), återstår att avgöra vad som ska innefattas av den avgiftsfria kollektivtrafiken avseende tidsperiod och geografiskt område för giltighet. Det kommer uppskattningsvis att innebära en ökad administration för att lösa detta praktiskt, dels att aktivera tjänsten på de skolkort som redan finns i omlopp men även att de som saknar kort idag behöver skaffa ett sådant.

Strängnäs kommun ser positivt på detta förslag, då det har varit en ambition under mandatperioden 2015-2018 att utreda möjligheten till fria bussresor för barn och unga. För Strängnäs räknar detta förslag att ca 2500 elever får fria bussresor på sommarlovet, varav ca en tredjedel av dessa har skolkort idag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Strängnäs kommun kommer att, gemensamt med SKTM, se över innevarande transportörsavtal för att avgöra om förslaget kommer att innebära några ökade kostnader för kommunen och hur vi ska förhålla oss till detta.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet innebär inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Uppföljning av beslutet kommer att ske i samband med samband med den utvärdering som Trafikverket ska göra.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Remissyttrande, förslag till förordning om stöd för att främja fri kollektivtrafik för ungdomar, 2018-01-29

Remissyttrande, Förslag till förordning om stöd för att främja fri kollektivtrafik för ungdomar, 2018-01-29

Remissmissiv, Förslag till förordning om stöd för att främja fri kollektivtrafik för ungdomar, 2018-01-15

Promemoria, Förslag till stödordning för om avgiftsfri kollektivtrafik för ungdomar, 2018-01-15

SFS, Förordning om stöd för att främja fri kollektivtrafik för ungdomar

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Näringsdepartementet

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 48

Dnr KS/2017:723-032

**Förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. lämna 4 Mälarstäders gemensamma skrivelse "4 Mälarstäders yttrande gällande Godsstrategi för Stockholmsregionen" som svar på remissen för förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det bara finns ett förslag och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Västerås, Eskilstuna, Strängnäs och Enköping har av Tillväxt- och regionplaneförvaltningen fått "Förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen" på remiss. Tillväxt- och regionplaneförvaltningen har på uppdrag av landstingsfullmäktige i budget för 2017 initierat arbetet med att ta fram en regional godsstrategi med fokus på samlastning och ny teknik. Strategin ska omfatta hela Stockholms län. Stockholms län är Sveriges största konsumtionsmarknad. Individens och företags val och mönster förändras i snabb takt, vilket påtagligt har förändrat godshandlingens förutsättningar. Stockholmsregionen växer och därmed ökar även godstransporterna.

Den regionala godsstrategin för Stockholms län är vägledande för aktörer i regionen. Godsstrategin ska bidra till att nå målen i den regionala utvecklingsplanen i Stockholmsregionen, RUF 2050. Godsstrategin har status som ett planeringsunderlag enligt plan- och bygglagen 7 kap 5 §. Det innebär att landstinget hänvisar till underlaget inom ramen för sitt regionplaneuppdrag och att kommuner och statliga myndigheter ska använda sig av underlaget i sin planering. Godsstrategin syftar till att nå en regional samsyn om de viktigaste regionala utmaningarna med de ökade godstransporterna och hur regionens aktörer tillsammans ska hantera dessa. Strategin redovisar strategiska områden och insatsområden där det behövs regional kraftsamling för genomförande.

Godsstrategin ska efter remiss och justering beslutas i Tillväxt- och regionplanenämnden och antas under 2018. Godsstrategin är utgångspunkt för ett konkretiserat genomförande, där landstingets har en drivande roll tillsammans med regionens aktörer.

Yttrandet är gemensamt för de 4 Mälarstäderna Eskilstuna, Strängnäs, Västerås och Enköping.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

**Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

**Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

**Beslutsunderlag**

Yttrande "4 Mälarstäders yttrande gällande Godsstrategi för Stockholmsregionen"

Remiss "Förslag till godsstrategi för Stockholmsregionen"

Tjänsteutlåtande, "4 Mälarstäders yttrande gällande Godsstrategi för Stockholmsregionen", 2018-01-19

**Beslutet skickas till**

Tillväxt- och regionplaneförvaltningen, Stockholms läns landsting

Samhällsbyggnadsnämnden

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 49

Dnr KS/2018:81-032

**Förslag till regional vattenförsörjningsplan för Stockholms län****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. godkänna skrivelsen remissyttrande avseende Stockholms regionala vattenförsörjningsplan.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det bara finns ett förslag och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

En remiss om yttrande för Stockholms regionala vattenförsörjningsplan sändes till Strängnäs kommun under november 2017. Samhällsbyggnadskontoret har tillsammans med teknik- och servicekontoret, det kommunala bolaget SEVAB Strängnäs energi AB samt säkerhetssamordnaren i kommunen har gått igenom materialet för att se om synpunkter finns på förslagen plan samt om det skulle kunna påverka Strängnäs kommuns nuvarande och framtida vattenförsörjning. I rådande avtal med Stockholm Vatten har det dimensionerats för en större vattenleverans från Stockholm samt att kommunen har som krav att ha eget reservvattenverk med samma leveransförmåga. Ur ett beredskapsperspektiv har kommunen därmed säkerställt att vattenförsörjningen, även vid stopp från Stockholm Vatten så länge reservvattenverket i Strängnäs fungerar.

Stockholms regionala vattenförsörjningsplan beskriver Stockholms läns nutida- och framtida vattenförsörjning. Medtaget i denna finns mål för dricksvattnet, långsiktiga strategier, prioriterade vattenresurser i länet och hur genomförandet av planen och uppföljning ska ske. De har beskrivit konsekvenser av en större störning vid de stora vattenverken, tagit upp problemet vattenbrist och beskrivit hur stort problemet är i regionen samt tagit upp hur Mälaren kan användas för framtida vattenförsörjning. Tagit med urval av vattenresurser och gjort en prioritering av dessa utvalda. Det beskrivs hur olika strategier behövs och att en kombination av dessa behöver göras. Avslutningsvis har det tagits med hur regionen kan samverka.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

**Övriga konsekvenser**

De synpunkter som framkommit bedöms inte påverka den framtida vattenförsörjningen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Yttrande över Stockholms regionala vattenförsörjningsplan, 2018-02-02.

Remiss, Stockholms regionala vattenplan, 2017-11-10.

**Beslutet skickas till**

Sevab Strängnäs Energi AB

Teknik- och servicenämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Länsstyrelsen i Stockholms län

Box 220 67

104 22 Stockholm

[stockholm@lansstyrelsen.se](mailto:stockholm@lansstyrelsen.se) Vid e-post: ange diarienummer (500-22400-2016) i yttrandet.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 50

Dnr KS/2017:574-034

**Motion från David Aronsson (V) och Peter Hjukström (V)  
om nödvändig skolutrustning ska vara utan kostnad**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. återremittera ärendet med följande motivering: att Skolinspektionen avgjorde 2018-02-22 ett ärende angående denna fråga. I ett pressmeddelande 2018-02-26 förtydligade de ställningstagandet som överensstämmer med Vänsterpartiets motion. Därför bör bedömningen och underlaget i svaret ses över

**Yrkanden**

David Aronsson (V) yrkar på återremiss, med följande motivering: att Skolinspektionen avgjorde 2018-02-22 ett ärende angående denna fråga. I ett pressmeddelande 2018-02-26 förtydligade de ställningstagandet som överensstämmer med vår motion. Därför bör bedömningen och underlaget i svaret ses över, i första hand och i andra hand avslag till liggande förslag.

Marianne Andersson (C), Stefan Manninen (SD) och Catharina De Geer (KD) yrkar bifall till David Aronssons (V) återremissyrkande i första hand och avslag till liggande förslag andra hand.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras till barn- och utbildningsnämnden och finner att ärendet ska återremitteras till barn- och utbildningsnämnden.

**Beskrivning av ärendet**

**Bakgrund**

David Aronsson (V) och Peter Hjukström (V) inkom den 21 september 2017 med en motion, se dnr KS/2017:574-034. Motionärerna yrkade att

1. Avtalet inom de kommunala skolorna för lånedatorer tas bort.
2. Avtalet ersätts med ett dokument där elev och vårdnadshavare skriver under på att de har sett, läst och förstått kommunens "Riktlinjer om förstörd och förlorad egendom inom utbildningsväsendet" och regler för IT-användning, eller motsvarande.

Syftet med motionen är att elever oavsett vårdnadshavares ekonomiska förutsättningar ska erbjudas samma möjlighet att ta hem skolans datorer.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige beslutade under sammanträde den 25 september 2017 att skicka motionen till barn- och utbildningsnämnden för beredning.

Beredning

Enligt 10 kap. 10-11 §§ skollagen (2010:800) ska utbildningen i grundskolan vara avgiftsfri. Eleverna ska utan kostnad ha tillgång till böcker och andra lärverktyg som behövs för en tidsenlig utbildning. Trots detta får det förekomma enstaka inslag som kan medföra en obetydlig kostnad för eleverna.

Skolinspektionen är tillsynsmyndighet över att huvudmän uppfyller skollagens krav på avgiftsfri utbildning. Enligt Skolinspektionens praxis på området krävs det att eventuella kostnader för eleven är helt frivilliga och att det alltid finns minst ett kostnadsfritt alternativ.<sup>2</sup>

IT-utrustningen som lånas ut till elever, främst i årskurserna 7-9 och gymnasieskolan, är kommunens egendom. Det avtal som kommunen har tagit innebär att eleven har möjlighet att ta med sig IT-utrustningen hem. Förutsättningen för att eleven ska kunna ta med datorn hem är att elevens vårdnadshavare åtar sig att ersätta kommunen vid skada eller förlust av IT-utrustning. På det sättet kan vårdnadshavare, som inte kan eller vill åta sig att ersätta kommunen i de fall skadan uppkommit på grund av elevens vårdslöshet, välja att inte ingå avtalet med kommunen.

I de fall vårdnadshavaren väljer att inte teckna avtalet med kommunen får eleven inte ta med sig IT-utrustningen hem utan har i stället möjlighet att låna en dator eller annan IT-utrustning under skoltid och sedan lämna tillbaka utrustningen före skoldagens slut. Uppgifter och material som är databaserade får då inte vara beroende av tillgång till den dator som skolan erbjuder, utan ska gå att få tillgång till genom en privat dator i hemmet.

För hushåll med svag ekonomi finns det anledning att ansöka om ekonomiskt bistånd från socialnämnden. Ekonomiskt bistånd ska lämnas för hemutrustning. I hemutrustning ingår dator med internetuppkoppling. Vid socialnämndens bedömning av behovet av dator ska särskild hänsyn tas till behoven av barn och ungdomar som går i skolan.<sup>3</sup>

Eftersom hemlåningen av skolans IT-utrustning är helt frivillig kan den inte anses strida emot skollagens krav på att utbildningen ska vara kostnadsfri.

Att ett barn kan bli skadeståndsskyldigt vid skada eller förlust av annans egendom framgår av skadeståndslagen (1972:207). Vårdnadshavarens skadeståndsansvar för ett barn begränsas däremot i lagen till skada som barnet vållat genom brott. Skadestånd kan annars regleras i avtal. Skadestånd i avtalsförhållanden omfattas inte av skadeståndslagens bestämmelser. För de fall ett avtal inte finns på plats

<sup>2</sup> Skolinspektionen 2011-05-31, dnr 41-2011:46

<sup>3</sup> Socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd (SOF 2013:1)

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------





mellan kommunen och vårdnadshavaren blir det i praktiken svårt att gentemot vårdnadshavaren åberopa ett skadeståndsanspråk.

*Riktlinjer för förstörd och förlorad egendom inom utbildningsväsendet<sup>4</sup>* reglerar inte rättsförhållandet mellan skolan och vårdnadshavaren. Styrdokumentet är en viljeriktning från huvudmannens sida och beskriver hur skolorna bör agera när situationer med förlorad eller förstörd egendom uppstår. Riktlinjen beskriver för övrigt till stor del rättsläget och är alltså, så som den måste förstås, mer tänkt som ett handläggningsstöd än en information till vårdnadshavare. Det finns alltså ingen direkt mening i att vårdnadshavarna skriver under denna, men skulle däremot kunna läggas som en bilaga till avtalet. Riktlinjen är framtagen särskilt med anledning av att elever med datorer och annan IT-utrustning får ta ansvar för egendom till ett betydande värde, som dessutom är mer stöldbegärlig än en vanlig lärobok. Av den anledningen går det alltså inte att jämföra en dator med ett marknadsvärde om 4 000 kr eller mer med en lärobok med ett marknadsvärde om 300 kr. Det finns därmed anledning till att även fortsättningsvis låta ett avtal reglera förhållandet mellan kommunen och vårdnadshavaren.

Motionärerna har påtalat att det i avtalet finns en skrivning i kommunens avtal som medför att eleven vid vissa förutsättningar blir "blir fullt ut ersättningsskyldiga för återförskaffning eller reparation av utrustningen". Vid en undersökning av vilka avtal som de kommunala grundskolorna använder har det uppmärksammats att detta beror på att vissa skolor har använt sig av en äldre avtalsblankett. I det gällande avtalet daterat 2014-08-13 finns följande skrivning: "Om datorn på grund av oaksamhet, vårdslöshet eller av uppsåt skadas eller förloras kan eleven bli skyldig att ersätta skolan för skadan med skäligt belopp, beräknat utifrån datorns marknadsvärde i oskadat skick." I det avtal som tagits fram inför nästa läsår finns följande skrivning med: "Eleven är ansvarig för skada på lånad IT-utrustning, om eleven varit vårdslös eller med avsikt orsakat skadan. Detsamma gäller vid förlust av lånad IT-utrustning. Ersättningen kan som högst uppgå till det marknadsvärde IT-utrustningen har vid skade- eller förlusttillfället. Om uppkommen skada eller förlust har sin grund i vårdslöshet kan elevens ersättningsskyldighet sättas ned. Vid prövningen om ersättningsskyldigheten ska sättas ned beaktas till exempel elevens ålder och handlingens beskaffenhet. Ersättningsskyldighet föreligger alltid vid avsiktlig orsakad skada eller förlust. För fel på IT-utrustning som omfattas av produktgaranti bär eleven inget ansvar." Utbildningskontoret har redan påbörjat ett arbete med att se över rutinerna för fakturering av skadestånd enligt avtal om lån av dator eller annan IT-utrustning. Utbildningskontoret kommer med anledning av det uppdagade felet att vidta tillräckliga åtgärder för att säkerställa att samtliga skolor använder de uppdaterade versionerna av avtalsblanketterna.

De datorer och annan IT-utrustning som köps in av kommunen för att användas av elever bokförs som en tillgång som skrivs av på tre år. Avskrivningen är rak och

<sup>4</sup> Se dnr BUN/2014:74-048, beslutade av utbildningschef 2014-03-17

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------



proportionerlig utifrån antalet månader datorn har varit i bruk. Skadeståndet för en förstörd eller borttappad dator eller annan IT-utrustning beräknas utifrån skolans eget inköpspris med beaktande av gjorda avskrivningar. I och med de nya avtalen som kommer att börja användas nästa läsår kommer datorns värde att framgå tydligt. På det sättet kan vårdnadshavaren själv få en överblick av vilken typ av kostnad den genom avtalet förbinder sig till.

För de fall skadestånd blir aktuellt skickas en faktura till vårdnadshavare. I många fall täcks fakturan av vårdnadshavarens hemförsäkring, vilket betyder att vårdnadshavaren inte själv behöver stå för hela beloppet utan enbart för självriskan. I de fall vårdnadshavare trots påminnelser inte betalar fakturan görs en bedömning på skolan om fakturan ska avskrivas eller skickas vidare. För de fall barn- och utbildningsnämnden ska väcka talan i domstol eller ansöka om betalningsföreläggande hos kronofogdemyndigheten måste ett formellt beslut fattas efter en lämplighetsbedömning som har utgångspunkt i vårdnadshavarens betalningsförmåga. Detta är mycket ovanligt.

Motionärerna har även tagit upp omständigheten att elever som är i behov av stödåtgärder som en extra anpassning ibland får specialpedagogiska program installerade på sin skoldator och då behöver ha tillgång till detta även hemma för att göra läxor etc. I de fall vårdnadshavare inte vill underteckna ett låneavtal väger elevens behov av stödåtgärder tyngre än kommunens ekonomiska behov och skolan väljer då att göra ett undantag från principen om att avtal krävs för att eleven ska få låna hem skolans dator.

Avslutningsvis kan det konstateras att det självklart står barn- och utbildningsnämnden fritt att besluta att barn och elever samt deras vårdnadshavare aldrig ska krävas på skadestånd för förstörd eller borttappad egendom. Däremot skulle detta kunna utmynna i att det inte finns något incitament för eleverna att vara aktsamma med skolans datorer och IT-utrustning. Det skulle också troligen medföra en ökad kostnad för barn- och utbildningsnämnden.

Med anledning av ovanstående bör motionen avslås.

#### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

För de fall motionen beviljas skulle det kunna innebära en ökad kostnad för kommunen i och med att kommunen inte har någon juridisk rätt till ersättning för skada om inte ett brott har begåtts.

#### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

#### **Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag BUN § 9, 2018-01-23

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 51

Dnr KS/2017:233-034

**Motion från Eva-Lotta Ekelund (MFP) om att utarbeta riktlinjer vid upphandling av konsulttjänster för att undvika intressekonflikter mellan uppdrag****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. avslå motionen om att utarbeta riktlinjer vid upphandling av konsulttjänster för att undvika intressekonflikt mellan uppdrag.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det bara finns ett förslag och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

**Beskrivning av ärendet**

Eva-Lotta Ekelund, Mariefredspartiet, har inkommit med en motion till kommunfullmäktige där kommunen föreslås utarbeta riktlinjer för upphandling av konsulttjänster. Bakgrunden till förslaget är att Lagen om offentlig anställning (1994:260) inte omfattar konsulter. Konsulter kan därför utan lagligt hinder ha samtidiga uppdrag åt såväl olika myndigheter med skilda ansvarsområden och huvudmän som politiskt styrda organisationer och företag med kommersiella intressen.

Vidare anförs att konsulter kan få stort inflytande i en kommuns organisation och att intressekonflikter mellan konsultens tidigare eller samtidiga uppdragsgivare kan uppstå som skadar förtroendet för kommunen. Detta gäller i synnerhet konsulter med strategiska uppgifter i publika relationer.

Strängnäs kommun antog den 28 februari 2017 en inköps- och upphandlingspolicy som inte innehåller några särskilda föreskrifter vid upphandling av konsulttjänster, varför kommunen enligt motionären bör skapa riktlinjer för upphandling och avtalsskrivning för att undvika att intressekonflikter uppstår.

Kommunfullmäktige beslutade den 27 mars 2017 att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beslut.

Strängnäs kommun har antagit två styrdokument avseende upphandling, Inköps- och upphandlingspolicy, KS/2016:706–003, och Riktlinjer för direkt-upphandlingar KS/2014:592–003. Ingen av dessa innehåller någon särskild reglering avseende konsulttjänster.

Anledningen till detta är att "konsult" inte är någon skyddad titel och att kommunen använder ett stort antal konsulter med diverse olika inriktningar. Vissa konsulter, däribland IT-konsulter, hjälper till med implementering av egna produkter och skulle därför inte uppfylla eventuella generella krav på oberoende.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Vad gäller konsulter med strategiska uppgifter som särskilt nämns i motionen, har kommunen fram till nu inte haft några generella ramavtal utan sådana konsulter har direktupphandlats. Från 1 januari i år har kommunen ramavtal avseende organisations- och verksamhetskonsulter och i förfrågningsunderlag och avtal ställs krav att utredningarna och utvärderingarna i fråga ska vara oberoende.

I övrigt gäller att när Strängnäs kommun upphandlat en konsulttjänst så regleras denna genom dels ett s.k. konsultavtal med leverantören avseende den tjänst som ska utföras och dels i ett uppdragsavtal med den enskilde konsulten. I konsultavtalet regleras vilken tjänst som ska utföras, vilken avtalstid som gäller och uppdragets omfattning i tid. Det finns också en särskild klausul där leverantören åtar sig att endast nyttja de konsulter som angivits i offerten för uppdraget. Leverantören ska enligt konsultavtalet namnge de konsulter hos denne eller hos godkänd underleverantör som ska arbeta med uppdraget. Kommunen har således möjlighet att på förhand kontrollera de konsulter som kan komma att utföra uppdrag åt kommunen. Om ändringar sker avseende vilka konsulter som ska utföra uppdraget måste de först skriftligen godkännas av kommunen.

Vidare regleras att eventuell upphovsrätt till leverantörens arbetsresultat med anledning av uppdraget så som sammanfattningar, rapporter och minnesanteckningar tillkommer kommunen utan att särskild ersättning utgår. Leverantören får inte heller publicera eller på annat sätt utnyttja arbetsresultatet utan kommunens skriftliga godkännande. Kommunen har äganderätten till originalhandlingar liksom till de datafiler och elektroniska konfigurationer som handlingarna framställs ur samt övrigt material som framställs med anledning av uppdraget. Allt detta ska efter avslutat uppdrag överlämnas till kommunen. Kommunen har på så sätt försäkrat sig om att det arbete leverantören utför åt kommunen stannar hos kommunen.

I kommunens verksamhet gäller bestämmelser om allmänna handlingar och insyn enligt offentlighetsprincipen i tryckfrihetsförordningen (1949:105) (TF) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) (OSL). Offentligheten och insynen i allmänna handlingar kan begränsas av att uppgifterna omfattas av sekretess enligt någon bestämmelse i OSL vilket inte leverantören omfattas av. Därför åläggs leverantören sekretess och tystnadsplikt avseende de uppgifter och den information som kommer leverantören till del i samband med uppdraget. Detta innebär att leverantören inte, utan medgivande från kommunen, får lämna ut uppgifter som leverantören fått del av i uppdraget till utomstående.

Leverantören har också ansvaret för att eventuella medarbetare eller av kommunen godkända underleverantörer binds till detta åtagande avseende sekretess och tystnadsplikt. Detta åläggande gäller även efter avtalstidens upphörande.

De, av leverantören tillhandahållna, konsulter som ska utföra uppdrag åt kommunen undertecknar ett av kommunen särskilt tillhandahållet uppdragsavtal

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



med sekretessförbindelse som innebär att de betraktas som uppdragstagare i OSL:s mening. Dessa individer kommer då att omfattas av samma bestämmelser om allmänna handlingar och sekretess som kommunens anställda i förhållande till sitt uppdrag. Den som bryter mot tystnadsplikten kan dömas till ansvar enligt brottsbalken för brott mot tystnadsplikten. Detta gäller även sedan man lämnat sitt uppdrag i kommunen eller sin anställning hos leverantören.

Sammantaget visar detta att det inom kommunen inte finns behov av det motionären efterfrågar, att utarbeta riktlinjer vid upphandling av konsulttjänster i syfte att undvika intressekonflikter mellan uppdrag. Problemställningen är omhändertagen genom kommunens praxis och rutiner vid upphandling.

### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Motion, Utarbeta riktlinjer vid upphandling av konsulttjänster för att undvika intressekonflikter mellan uppdrag, 2018-01-09

Motion, Utarbeta riktlinjer vid upphandling av konsulttjänster för att undvika intressekonflikter mellan uppdrag, 2017-03-27

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 52

Dnr KS/2017:563-034

## Motion från Stefan Jakobsson (SD) om omklädningsrum och scen vid Östabadet i Stallarholmen

### Beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige besluta att

2. bifalla motionen när det gäller att utreda kostnad med byggnation och drift, utreda möjligheter och kostnad för att dra el till scenen samt att göra analys om behovet finns på andra badplatser i Strängnäs kommun.
3. avslå motionen såvitt avser att efter utredningarna genomföra föreslagen byggnation på Östabadet i Stallarholmen av likande byggnad med omklädningsrum och scen som visas på foto som bifogats motionen. Motiveringen är att denna fråga inte kan avgöras förrän föreslagna utredningar och analys är gjorda.

### Beslutsgång

Ordförande ställer avslag mot bifall till liggande förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordförande ställer avslag mot bifall till teknik- och servicenämnden förslag och finner att kommunstyrelsen avslår förslaget.

### Jäv

Stefan Manninen (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

### Beskrivning av ärendet

Stefan Jakobsson (SD) lämnade i september 2017 in en motion om omklädningsrum och scen vid Östabadet i Stallarholmen. I motionen yrkas att:

- Utreda kostnad med byggnation och drift.
- Utreda möjligheter och kostnad för att dra el till scenen.
- Efter detta genomföra byggnationen på Östabadet av liknande byggnad med omklädningsrum och scen som visas på foto som bifogats motionen.
- Göra analys om behovet finns på andra badplatser i Strängnäs kommun.

Motionen remitterades till teknik- och servicenämnden för beredning. Teknik- och servicenämnden har i beslut den 30 januari 2018, § 9, beslutat att föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen. Skulle detta bli kommunfullmäktiges beslut så innebär det att fullmäktige sagt ja till att föreslagen byggnation med

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



omklädningsrum och scen ska ske vid Östabadet i Stallarholmen oavsett vad utredningarna kommer att visa vad avser möjligheter och kostnader.

Kommunstyrelsen gör bedömningen att kommunfullmäktige endast bör bifalla motionen när det gäller att utreda kostnad med byggnation och drift, utreda möjligheter och kostnad för att dra el till scenen samt att göra analys om behovet finns på andra badplatser i Strängnäs kommun. Det innebär också att kommunfullmäktige bör avslå motionen såvitt avser att efter utredningarna genomföra föreslagen byggnation på Östabadet i Stallarholmen av likande byggnad med omklädningsrum och scen som visas på foto som bifogats motionen.

### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

I utredningsskedet är det enligt teknik- och servicenämnden inga eller marginella kostnader.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser i utredningsskedet.

### **Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

### **Beslutsunderlag**

Ordförandeförslag, Motion om omklädningsrum och scen vid Östabadet i Stallarholmen, 2018-02-14.

Protokollsutdrag, teknik- och servicenämnden § 9, 2018-01-30

Motion inlämnad av Stefan Jakobsson (SD), kommunfullmäktige 2017-09-25.

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Teknik- och servicenämnden

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





KS § 53

Dnr KS/2017:565-034

**Motion från Monika Eriksson Bertilsson (STRP) om avloppshantering i Strängnäs kommun****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. motionen inte föranleder någon åtgärd, då utredning i frågan redan pågår.

**Yrkanden**

Håkan Bertilsson (STRP) yrkar bifall till motionen.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer avslag mot bifall till liggande förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

**Beskrivning av ärendet**

En motion från Strängnäspartiet om att det krävs långsiktiga investeringar inom el, VA, gator och vägar och att ytterligare utredning om avloppshanteringen i kommunen behövs inkom 2017-09-18 till teknik- och servicenämnden. Bolaget har anlitat två konsultfirmor för att utreda framtida VA-utbyggnad i kommunen. Tre utredningar har gjorts under 2015-2017, i dem utreds olika alternativa lösningar och kostnader redovisas förslagen. I utredningarna finns förslag på ombyggnation av Mariefreds reningsverk med ledningsdragning från Mariefred till Strängnäs reningsverk, ett alternativ med ombyggnation av Strängnäs reningsverk med ett förslag med egen hantering av slammet och ett förslag med att slammet körs till Eskilstuna för behandling alternativt att Eskilstunas slam körs till Strängnäs för behandling. Det alternativ som valdes ut att gå vidare med är alternativet med ombyggnation av Strängnäs reningsverk samt att ha en egen slamhantering i kommunen, exempelvis rötbehandling. Detta alternativ har i de utredningar som gjorts visat sig vara det bästa med tanke på arbetsmiljö, kostnader och att det är en bättre rening i Strängnäs reningsverk jämfört med Mariefreds verk där det krävs en hel del renoveringar.

Det aktuella läget presenterades för kommunstyrelsen i december 2016 och för politikerna i augusti 2017. Sevabs styrelse tog ett inriktningsbeslut i juni i år om att utbyggnad av Strängnäs reningsverk med lokal slamhantering är det alternativ man anser vara det lämpligaste, då kan befintliga byggnader nyttjas samt även utrustningen samt processerna. Bolaget kommer då att kunna tillgodose behovet av nya anslutningar både kort- och långsiktigt och etappvis bygga ut Strängnäs reningsverk. Det som är positivt med det valda alternativet är att nuvarande VA-kollektiv inte behöver betala för den framtida VA-användningen.

Andra lösningar som utretts är flytt av verket som kan innebära fördelar men också en del nackdelar. Luktproblematiken, om det inte hanteras rätt, flyttas då till ett

Justeraandes sign		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------



annat ställe, en stor ledningsanpassning och omdragningar krävs vilket sannolikt innebär mycket högre kostnader än de andra alternativen, det kan röra sig om sexsiffriga belopp. Vid flytt av verket kommer en fördröjning att ske och det innebär att det kan bli stopp för större VA-utbyggnad och exploateringar under en längre tid.

Blir det aktuellt med en utbyggnad/ombyggnation eller flytt av avloppsreningsverket i framtiden kommer miljöenheten få in en anmälan om denna förändring och kan komma med synpunkter om det finns risker för människors hälsa eller miljön. En remiss angående det förslag som valts sänds till de som anses berörda. Samråd kommer även att behöva hållas med länsstyrelsen då det handlar om en större förändring av verksamheten.

### **Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### **Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga övriga konsekvenser.

### **Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag TSN § , 2018-01-30

Motion om avloppshantering i Strängnäs kommun

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 54

Dnr KS/2017:429-037

**Medborgarförslag om utredning om skol- och fritidsupplevelsen hos barn och ungdomar med funktionsnedsättning i Strängnäs kommun**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. avslå medborgarförslaget med motiveringen att syftet med medborgarförslaget redan uppfylls på annat sätt.

**Yrkanden**

David Aronsson (V) och Marianne Andersson (C) yrkar bifall till medborgarförslaget.

David Aronsson (V) yrkar avslag till liggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer avslag mot bifall till liggande förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget

**Beskrivning av ärendet**

Katherine Åkerblom har den 14 juni 2017 kommit in med ett medborgarförslag där hon föreslår att den lokala barnombudsmannen får i uppdrag att undersöka hur barn och ungdomar med funktionsvariationer upplever skolan och fritiden. Enligt förslaget kommer de barnen och ungdomarnas röster inte fram eftersom de sällan är representerade i elevråd och ungdomsråd.

Den lokala barnombudsmannen träffar barn och ungdomar via skolornas elevråd, som ska representera sina klasskamrater. De barn som går i skolan och har olika variationer av funktionsnedsättningar ska också vara representerade i rådet. När grundskolan har elevråd så ingår de barnen i samma utsträckning i dialoger kring barns synpunkter om kommunala frågor.

I december anställde Strängnäs kommun en projektledare, som har till uppgift att ta fram en strategi för att de barn som far illa eller riskerar att fara illa, ska erhålla adekvat och samordnat stöd i rätt tid.

Resultatet av projektet ska rendera i ett förslag till en politiskt förankrad "Barn och ungdomsstrategi för Strängnäs kommun".

I samband med det arbetet kommer en nulägesanalys avseende befintliga resurser och struktur att genomföras. Därefter kommer eventuella organisationsförändringar att föreslås.

**Ekonomiska konsekvenser för kommunen**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



**Övriga konsekvenser**

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

**Uppföljning**

Ingen uppföljning krävs

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Medborgarförslag om utredning av skol- och fritidsupplevelser av barn och ungdomar med funktionsnedsättningar i Strängnäs kommun, 2017-12-18

Medborgarförslag om utredning av skol- och fritidsupplevelser av barn och ungdomar med funktionsnedsättningar i Strängnäs kommun

**Beslutet skickas till**

Katherine Åkerblom

---



KS § 55

Dnr KS/2018:1-002

## Delegationsbeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. lägga föreliggande lista över delegationsbeslut till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det bara finns ett förslag och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

### Beslutsunderlag

2018-02-28 Delegationsbeslut underlag

Tjänsteutlåtande, Delegationsbeslut 2018-02-18, 2018-02-12

### Beslutet skickas till

-

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 56

Dnr KS/2018:58-101

## Rapporter till kommunstyrelsen 2018-02-28

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. lägga föreliggande rapporter till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det bara finns ett förslag och att detta blir kommunstyrelsens beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Rapporter till kommunstyrelsen 2018-02-28, 2018-02-12

Utskickade rapporter.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



KS § 57

**Övrigt**

Inga övrigt tas upp.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------