



## Innehållsförteckning

### Rutin för mottagande i anpassad grund- och gymnasieskola

<b>A. Förutsättningar för mottagande</b>	<b>3</b>
Anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola	
Vem har rätt till anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola?	
Anpassad grundskola	
Anpassad gymnasieskola	
Bestående begåvningsmässig funktionsnedsättning	
Vägen till grund- och anpassad gymnasieskola	
Rektors ansvar för processen	
Prövning av rätten till mottagande i grund- och anpassad gymnasieskola	
När prövningen visar att barnet tillhör grundskolan	
Beslut om mottagande till anpassad grundskola	
Placering	
Anpassad grundskola eller specialskolan?	
Mer information	
<b>Utredning inför beslut om mottagande</b>	<b>8</b>
Utredningar består av	
Pedagogisk bedömning	
Psykologisk bedömning	
Medicinsk bedömning	
Social bedömning	
<b>B. Arbetsgång för mottagande i anpassad grundskolan- för barn i förskolan</b>	<b>10</b>
Information till vårdnadshavare	
Förskolans rektor initierar process gällande prövning av behörighet	
Delegationsbeslut för mottagande	
Beslut om kursplan/klass/inriktning	
Övergång från förskola till grundskola/anpassad grundskola	



C. Arbetsgång för mottagande i Anpassad grundskola  
elever i grundskolan 12

Information till vårdnadshavare  
Rektor initierar process gällande prövning av behörighet  
Delegationsbeslut för mottagande  
Beslut om kursplan/klass/inriktning  
Byte av skolform och skolenhet  
Uppföljning av kunskapsutveckling

D. Arbetsgång för mottagande i anpassad  
gymnasieskola  
- för elever som är mottagna i anpassad grundskola  
14

Framtidssamtal  
Pedagogisk utredning, kartläggning och bedömning  
Målgruppsstillhörighet  
Beslut  
Ansökan anpassad gymnasieskola  
Ansökningsförfarande

E. Arbetsgång för mottagande i anpassad  
gymnasieskola  
- för elever som tillhör grundskolan 15

Mottagande  
Information till elev och vårdnadshavare  
Ansökan målgruppsstillhörighet  
Beslut  
Gymnasieval

F. Arbetsgång för omprövning av beslut  
- för elever som är mottagna i Anpassad grundskola och  
anpassad gymnasieskola  
16

Uppmärksamma vid eventuell misstanke  
Ny bedömning och beslut  
Utskrivning



Rutin för ansökan och antagning till anpassad  
gymnasieskola 17

Rektors checklista för antagning till  
anpassad gymnasieskola

”Elevens väg” för antagning till anpassad gymnasieskola

## Rutin för mottagande i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola

Denna rutin beskriver processen för mottagande i Anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola och vänder sig i första hand till rektorer och personal inom barn- och elevhälsa. I rutinen återfinns:

**A. Förutsättningar för mottagande**

**B. Arbetsgång för mottagande i Anpassad grundskola– barn i förskola**

**C. Arbetsgång för mottagande i anpassad grundskola – elever i grundskola**

**D. Arbetsgång för mottagande i anpassad gymnasieskola - elever i Anpassad grundskola**

**E. Arbetsgång för mottagande i anpassad gymnasieskola - elever i grundskolan**

**F. Arbetsgång för utskrivning av en elev vid grund- eller anpassad gymnasieskola**

### Användaranvisning

Avsnitt A är en övergripande information om mottagande till grund- och anpassad gymnasieskola som med fördel läses först. Välj därefter avsnitt B, C, D, E samt F beroende på vilken situation som är aktuell. Dessa avsnitt utgör beskrivningar av arbetsgången vid respektive situation.

Centrala barn- och elevhälsan kommer i detta dokument benämnas med CBEH.

***Fr o m 2023-07-02 träder termerna ”anpassad grundskola” samt ”anpassad gymnasieskola” i kraft och de gamla termerna anpassad grundskola samt anpassad gymnasieskola upphör att gälla.***



## **A. Förutsättningar för mottagande**

### **Anpassad grundskola n/anpassad gymnasieskola**

Anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola är två olika skolformer. Anpassad grundskola har inte någon förskoleklass. Inom Anpassad grundskola läser eleven i huvudsak ämnen (anpassad grundskola) eller ämnesområden (träningsskola). Inom anpassad gymnasieskola som är fyraårig finns nationella program respektive individuellt program för de elever som inte har förutsättningar att läsa nationellt program.

### **Vem har rätt till anpassad grundskola /anpassad gymnasieskola ?**

#### **Anpassad grundskola**

Av 7 kap 5 § skollagen (2010:800) (Skoll) följer att barn som på grund av att de har en utvecklingsstörning inte bedöms ha förutsättningar att uppfylla sådana betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som gäller för grundskolan och som minst ska uppfyllas, ska tas emot i anpassad grundskola n. Ett beslut om mottagande ska föregås av en utredning som omfattar en pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social bedömning. Barn som på grund av att de har en utvecklingsstörning inte bedöms ha förutsättningar att uppfylla sådana betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som gäller för grundskolan och som minst ska uppfyllas, ska tas emot i anpassad grundskola n. Begreppet utvecklingsstörning upphör att gälla i Skollagen 2023-07-02 och ersätts av intellektuell funktionsnedsättning. Begreppen utvecklingsstörning, intellektuell funktionsnedsättning (Diagnostic and Statistical Manual of Mental Disorders, femte upplagan [DSM-V]) samt psykisk utvecklingsstörning (International Statistical Classification of Diseases and Related Health Problems, tionde upplagan [ICD-10]) är att likställa med varandra.

En elev i Anpassad grundskola har rätt att efter skolpliktens upphörande slutföra utbildningen under ytterligare två år, om eleven inte har nått upp till de betygskriterier som minst ska uppnås i anpassad grundskola n. Frågan om rätten att slutföra skolgången prövas av hemkommunen.



## **Anpassad gymnasieskola**

På ett liknande sätt anger 18 kap 4 och 5 § SkoL att utbildningen i anpassad gymnasieskola ska vara öppen för ungdomar vars skolplikt har upphört och som inte bedöms ha förutsättningar att nå upp till gymnasieskolans kunskapskrav därför att de har en utvecklingsstörning. Prövning av om en sökande tillhör anpassad gymnasieskolans målgrupp är ett beslut som ska föregås av en sådan utredning som beskrivs ovan. Om sådan utredning saknas eller om det av andra skäl bedöms nödvändigt, görs en sådan utredning på nytt.

## **Bestående begåvningsmässig funktionsnedsättning**

Det som sägs ovan om barn/ungdomar med utvecklingsstörning gäller enligt 29 kap 8 § SkoL även dem som har fått en betydande och bestående begåvningsmässig funktionsnedsättning på grund av hjärnskada, föranledd av yttre våld eller kroppslig sjukdom. Personer med autism eller autismliknande tillstånd ska vid tillämpningen av denna lag jämföras med personer med utvecklingsstörning endast om de också har en utvecklingsstörning eller en sådan funktionsnedsättning som avses i första stycket.

## **Vägen till grund- och anpassad gymnasieskola**

Vägen till mottagande i grund- eller anpassad gymnasieskola är olika lång för olika barn. I en del fall uppvisar barnet/eleven tidigt svårigheter som skulle kunna utgöra skäl för mottagande i anpassad grundskolan. Rektor inhämtar samtycke på blanketten "Samtycke att påbörja utredning inför grund- och anpassad gymnasieskola i Strängnäs kommun" genomföra ovanstående nämnda bedömningar och sedan inkomma med ansökan på blanketten "Ansökan om mottagande i Anpassad grundskola i Strängnäs kommun" och samtliga fyra bedömningar till den Centrala barn- och elevhälsan så snart som möjligt. Detta är särskilt viktigt när det handlar om elever som samma kalenderår ska börja åk 1. Detta för att barnet ska få en trygg och förutsägbar skolstart.

I andra fall när ett barn efter påbörjad skolgång får allt svårare att klara kunskapskraven, trots extra anpassningar och särskilt stöd, genomförs de olika bedömningarna när frågan om skälen till barnets svårigheter behöver utredas ytterligare. I detta skede finns möjlighet för rektor att vända sig till CBEH för vägledning. Även rektor för grund- och anpassad gymnasieskola kan tillhandahålla vårdnadshavare information om vad det innebär att vara mottagen i Anpassad grundskola och hur processen dit går till.

## **Rektors ansvar för processen**

Det är rektor vid den grundskola där eleven är inskriven som initierar och har ett övergripande ansvar för processen angående mottagande i anpassad grundskola



n/anpassad gymnasieskola. Till sin hjälp ska rektor ha specialpedagog i CBEH. Även vårdnadshavare har möjlighet att under processen vända sig till specialpedagog i CBEH med sina frågor och funderingar. Processen ska ske i samråd med vårdnadshavare. Rektor inhämtar samtycke från vårdnadshavare på blanketten "Samtycke att påbörja utredning inför grund- och anpassad gymnasieskola i Strängnäs kommun". Rektor använder sig av sitt lokala barn- och elevhälsoteam för att genomföra de olika bedömningar som nämns ovan, och rekviderar i förekommande fall genomförda bedömningar från externa utredare.

## **Prövning av rätten till mottagande i grund- och anpassad gymnasieskola**

Det är chefen för CBEH som tillsammans med beredningsgruppen utifrån de olika underlagen gör en bedömning om barnet/eleven har rätt att tas emot i Anpassad grundskola eller i anpassad gymnasieskola (prövning av målgruppstillhörighet till anpassad gymnasieskola). En prövning av rätten att tas emot i anpassad grundskola n/anpassad gymnasieskola innebär att de fyra olika utredningarna kvalitetsgranskas av beredningsgruppen i den CBEH. Beredningsgruppen består av chef för CBEH, verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats (EMI), specialpedagog, skolpsykolog, skolläkare och kurator. Vid behov kan komplettering av utredningarna begäras från dem som genomfört dessa. En sammanvägning görs av de olika utredningarna i relation till gällande kriterier för mottagande i anpassad grundskola n/anpassad gymnasieskola. Prövningen utmynnar i chefen för den CBEHs avgörande om barnet/eleven har rätt att tas emot i anpassad grundskola n/anpassad gymnasieskola.

Vid inflytt till Strängnäs kommun bör ett särskilt beaktande tas för elever som tidigare varit mottagna till grund- eller anpassad gymnasieskola i annan kommun. I dessa fall kvalitetsgranskar beredningsgruppen underlagen för det tidigare mottagandet och avgör om ett mottagande kan ske och ett förnyat beslut tas. Under tiden som utredningarna kvalitetsgranskas så går eleven kvar i den skolform som eleven i sin tidigare hemkommun tillhört. Detta innebär att grund- och gymnasiesärskolelever får gå på försök i som högst 6 månader medan elever som inte blivit mottagna i grund- eller anpassad gymnasieskola fortsätter sin skolgång i grund- eller gymnasieskola .

## **När prövningen visar att barnet tillhör grundskolan**

I vissa fall visar den samlade bedömningen att barnet inte har rätt att tas emot i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola enligt gällande kriterier. Det kan bero på att svårigheten att klara kunskapskraven kan förklaras av medicinska och/eller sociala orsaker eller att barnet inte fått tillräckliga stödinsatser i skolan.



Diagnosen utvecklingsstörning ger alltså inte per automatik rätt till mottagande i anpassad grundskola.

### **Beslut om mottagande till Anpassad grundskola**

Chefen för CBEH fattar beslut **först efter** att vårdnadshavare lämnat sina synpunkter på samtliga fyra utredningar (medicinsk, psykologisk, social och pedagogisk) och ansökt om att barnet/eleven mottas i Anpassad grundskola på blanketten "Ansökan om mottagande i Anpassad grundskola i Strängnäs kommun". Om inte samtliga vårdnadshavare medger att barnet mottas i Anpassad grundskolaska barnet fullgöra sin skolplikt inom grundskolan om det inte föreligger synnerliga skäl. Vårdnadshavarna och elever över 16 år kan överklaga beslutet hos skolväsendets överklagandenämnd.

### **Placering**

En elev som är mottagen i Anpassad grundskolakan ha sin skolplacering i en grundsärskoleklass eller i en grundskoleklass (integrerad elev) om vårdnadshavarna så önskar och rektor vid den grundskolan tar ett beslut om detta. För grundskolor som har kommunen som huvudman så föregås individintegrering av en separat ansökan, se blanketten "Samtycke och beslut om att gå integrerat i grundskola i Strängnäs kommun". Byte av skolform sker dock snarast efter beslut om mottagande. I de fall som eleven mottas i grund- eller anpassad gymnasieskola med en ospecificerad utvecklingsstörningsdiagnos ansvarar rektor för att mottagandet följs upp senast inom 2 år eller tidigare om behov finns.

### **Anpassad grundskola eller specialskolan?**

Specialskolan är ytterligare en skolform för barn i grundskoleåldern med vissa funktionsnedsättningar. I 7 kap 6 § SkoL anges kriterier för målgruppen. Målgruppen för specialskolan och Anpassad grundskola är delvis överlappande. När ett barn tillhör målgruppen för båda skolformerna är det därför viktigt att fundera över vilken skolform som skulle gynna barnet bäst. Det är bara möjligt att vara mottagen till en skolform, men det är möjligt att läsa efter anpassad grundskola ns kursplan i specialskolan. Specialskolan är statlig och ansökan prövas av Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM).

### **Mer information**

Mottagande i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola

Skolverkets hemsida

Skolverkets allmänna råd "Mottagande i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola"

Rektor grund- och anpassad gymnasieskola

Specialpedagog i den Centrala barn- och elevhälsan



## Utredningar inför beslut om mottagande

Under genomförandet av utredningen är samverkan mellan de olika professionerna nödvändig för att en sammanvägd bedömning ska kunna göras. Elevens och vårdnadshavarnas synpunkter ska tas tillvara under utredningens gång. Barnets inställning och åsikter ska så långt det är möjligt klarläggas och tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.

### Utredningen består av:

- Pedagogisk bedömning (denna ska inte vara äldre än 6 månader)
- Psykologisk bedömning
- Medicinsk bedömning
- Social bedömning

Inför den sociala, psykologiska och den medicinska bedömningen måste barnets/elevens vårdnadshavare eller myndig elev alltid ge sitt samtycke på blanketten ”Samtycke att påbörja utredning inför anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola i Strängnäs kommun”.

### Pedagogisk bedömning

Syftet är att avgöra om barnet/eleven har förutsättningar att nå kunskapskraven i grundskolan.

- Utredningen ska utföras av personal med kunskap om och erfarenhet av barnet i samråd med personal med adekvat specialpedagogisk kompetens.
- Utredningen ska alltid föregå den psykologiska utredningen för att psykologen ska kunna ta del av den och väga in den i sin bedömning.
- Utredningen ska beskriva vad förskolan, förskoleklassen eller grundskolan redan har gjort för att anpassa arbetet efter barnets behov. Dokumentation av extra anpassningar och åtgärdsprogram med utvärdering bifogas.
- Förskolan/skolan ska göra en bedömning **där det tydligt framgår om barnet/eleven har förutsättningar att nå kunskapskraven** i grundskolans alla ämnen med hänsyn tagen till elevens ålder. Använd blanketten ”Pedagogisk utredning och bedömning”.

### Psykologisk bedömning

Syftet är att avgöra om barnet har en intellektuell funktionsnedsättning.

- Utredningen ska göras av en legitimerad psykolog, till exempel psykolog i elevhälsan eller habiliteringens psykolog. Om utredning sker av PTP-psykolog eller psykologkandidat inom elevhälsan, ska denna handledas av legitimerad psykolog med god kunskap om samt insyn i verksamheten.
- Innan utredningen påbörjas ska psykologen ta del av förskolan/skolans pedagogiska utredning.





- Utredningen innefattar testning av barnets kognitiva nivå, en grundläggande anamnes, en bedömning av barnets adaptiva förmåga och en klinisk bedömning kring barnets fungerande i och utanför testsituationen.

### **Medicinsk bedömning**

Syftet är att redovisa om det finns medicinska faktorer som indikerar en utvecklingsstörning.

- Utredningen bör göras av en läkare som har kännedom om barnet. Det kan till exempel vara en skolläkare eller en läkare på habiliteringen.
- Utredningen ska fastställa om det finns medicinska orsaker till elevens inlärningssvårigheter. Finns bakomliggande medicinsk sjukdom där det kan finnas misstanke om att sjukdomen kan ge liknande svårigheter, ska eleven träffa sin behandlande läkare innan psykologbedömning påbörjas. Om det i stället finns andra orsaker än utvecklingsstörning som kan orsaka elevens uppvisade skolsvårigheter behöver detta beskrivas i bedömningen.
- Utredningen ska bekräfta psykologens diagnos genom att läkaren också sätter diagnosen utvecklingsstörning, och den ska därför göras efter psykologens bedömning.

### **Social bedömning**

Syftet är att redovisa om det finns sociala orsaker och bakgrundsfaktorer som är av sådan karaktär att de kan förklara elevens svårigheter.

- Utredningen ska göras av en kurator eller annan person med adekvat utbildning.
- Utredningen ska fastställa om det finns eller inte finns sociala orsaker i eller utanför förskolan/skolan som kan bidra till barnets/elevens inlärningssvårigheter.



## **B. Arbetsgång för mottagande i anpassad grundskola– barn i förskolan**

### **1. Information till vårdnadshavare**

När frågan om mottagande i Anpassad grundskola väcks redan i förskolan informerar förskolans rektor tillsammans med specialpedagog i förskolan vårdnadshavarna om att det finns tre alternativ:

- Barnet kan stanna kvar ytterligare ett år i förskolegruppen. Då krävs det att hemkommunen först tar beslut om uppskjuten skolplikt. Därefter kan vårdnadshavaren välja om barnet ska börja i förskoleklass vid 7 års ålder eller gå direkt till årskurs 1 i Anpassad grundskola vid 7 års ålder.
- Barnet kan börja i förskoleklass i grundskolan
- Barnet kan börja ett år tidigare i anpassad grundskolans årskurs 1, som då är anpassad efter åldersgruppen 6-åringar. I dessa fall fattar hemkommunen beslut om detta efter begäran av vårdnadshavaren.

De fyra utredningarna genomförs. Den psykologiska samt den medicinska genomförs på habiliteringen, den medicinska av barnets behandlande läkare. Den pedagogiska (i förskolan ofta kallad handlingsplan) samt den sociala genomförs av förskolan där barnet går.

Rektor för Anpassad grundskola samt specialpedagog CBEH bjuds med fördel in till mötet med vårdnadshavarna för att dessa ska kunna få så heltäckande information som möjligt.

### **2. Förskolans rektor initierar process gällande prövning av behörighet**

Förskolans rektor ansvarar för att samla in alla fyra utredningarna och sänder blanketten ”Ansökan för barn i förskolan om mottagande i Anpassad grundskola i Strängnäs kommun” tillsammans med de fyra utredningarna (pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social bedömning) till registrator på Utbildningskontoret. Ärendet registreras i LEX.

### **3. Delegationsbeslut för mottagande**

Chefen för CBEH granskar de fyra utredningarna med stöd av beredningsgruppen. Vid behov begärs kompletterande uppgifter av den som genomfört utredningen.



Chefen för CBEH fattar beslut om barnet/eleven ska mottas eller ej och informerar rektor (i LEX) och vårdnadshavare (per post) om beslutet. I LEX finns också alla beslutsunderlag för rektor att tillgå. Chefen för CBEH informerar handläggare för förskoleplacering samt handläggare för skolplacering på Utbildningskontoret om beslutet i LEX.

#### **4. Beslut om kursplan/klass/inriktning**

Rektor vid anpassad grundskola fattar beslut om barnet/eleven huvudsakligen ska läsa ämnen (anpassad grundskola) eller ämnesområden (träningsskola).

Rektor vid Anpassad grundskola ansvarar för att kontakta utredande professioner inom CBEH vid eventuella frågor och tveksamheter gällande beslutet om kursplan/klass/inriktning.

#### **5. Övergång från förskola till grundskola/anpassad grundskola**

Rektor för förskolan samt rektor för Anpassad grundskola ansvarar för planering av barnets övergång till anpassad grundskola n. Om barnets vårdnadshavare önskar att eleven ska vara integrerad i grundskolan så ansöker vårdnadshavare om detta hos rektor på blanketten "Samtycke och beslut att gå integrerat i grundskola i Strängnäs kommun". Kopia på beslutet skickas till registrator på Utbildningskontoret. Om barnet ska gå integrerat så är det rektor vid mottagande grundskola som ansvarar för övergången tillsammans med rektor på förskolan.



## C. Arbetsgång för mottagande i anpassad grundskola elever i grundskolan

När de fyra utredningarna genomförts och den pedagogiska utredningen- och bedömningen visar att barnet trots särskilt stöd inte klarar kunskapskraven för grundskolan samt att den psykologiska bedömningen visar att barnet har en utvecklingsstörning, bör skolan låta pröva barnets möjlighet att bli mottagen i anpassad grundskola. Rektor ansvarar för dokumentation av processen.

### 1. Information till vårdnadshavare

Rektor informerar vårdnadshavare om behovet att inleda processen kring mottagande till anpassad grundskola n, dvs om barnet har rätt att tas emot i anpassad grundskola n. Rektor ansvarar för att vårdnadshavare och/eller elev får information om skolformen anpassad grundskola och om hur processen för mottagande till skolformen går till samt att mottagandet är frivilligt. Rektor för Anpassad grundskola samt specialpedagog CBEH ska bjudas in till mötet för att vårdnadshavare ska kunna få så heltäckande information som möjligt.

### 2. Rektor initierar process gällande prövning av behörighet

Rektor sänder blanketten "Ansökan om mottagande till Anpassad grundskola i Strängnäs kommun" tillsammans med de fyra utredningarna (pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social bedömning) till registrator på Utbildningskontoret. Ärendet registreras i LEX.

### 3. Delegationsbeslut för mottagande

Chefen för CBEH granskar de fyra utredningarna med stöd av beredningsgruppen. Vid behov begärs kompletterande uppgifter av de som genomfört utredningarna.

Chef CBEH fattar beslut om barnet/eleven ska mottas eller ej och informerar rektor (i LEX, för fristående grundskolor per post) och vårdnadshavare (per post) om beslutet. I LEX finns också alla beslutsunderlag för rektor för Anpassad grundskola att tillgå. Chefen CBEH informerar handläggare för skolplacering på Utbildningskontoret om beslutet i LEX.

### 4. Beslut om kursplan/klass/inriktning

Rektor vid Anpassad grundskola fattar beslut om eleven huvudsakligen ska läsa ämnen (anpassad grundskola) eller ämnesområden (träningsskola).



Rektor vid Anpassad grundskola ansvarar för att kontakta utredande professioner inom CBEH vid eventuella frågor och tveksamheter gällande beslutet om kursplan/klass/inriktning.

## 5. Byte av skolform och skolenhet

När ett beslut har fattats om att ta emot en elev i Anpassad grundskola som redan går i grundskolan behöver beslutet verkställas omedelbart. Om en beslutad placering vid en skolenhet inte kan ske omedelbart behöver utbildningen ändå utgå från de bestämmelser som gäller för Anpassad grundskola snarast efter beslutet om mottagande. Rektorer för avlämnande respektive tillträdande skola ansvarar för planering av elevens skolbyte. Om elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå integrerad i grundskolan så ansöker vårdnadshavare om detta hos rektor på grundskolan på blanketten "Samtycke och beslut om att gå integrerat i grundskola i Strängnäs kommun". En kopia på beslutet skickas till registrator på Utbildningskontoret. Om behov finns på den grundskola som eleven ska gå kvar på, finns möjlighet att få stöd av specialpedagog CBEH.

## 6. Uppföljning av kunskapsutveckling

Rektor för den skolenhet där eleven är placerad har ett ansvar för att informera pedagogerna om att uppmärksamma rektor på eventuella misstankar om att eleven inte tillhör målgruppen. Rektor ansvarar för att följa elevens kunskapsutveckling bl a genom pedagogisk utredning, kartläggning och bedömning i årskurs 3, 5 och 8. Om det i samband med uppföljning av elevens kunskapsutveckling framkommer något som tyder på att eleven inte tillhör målgruppen ansvarar rektor för att informera chefen för CBEH som med stöd av beredningsgruppens olika professioner vid behov kan fatta beslut om återgång till grundskolan, **se avsnitt F**.

Den pedagogiska utredningen i årskurs 8 utgör även underlag inför målgruppsprövning inför anpassad gymnasieskola på blanketten "Ansökan inför målgruppstillhörighet i anpassad gymnasieskola i Strängnäs kommun". Begäran om prövning av målgruppstillhörighet och pedagogisk utredning och bedömning ska vara CBEH tillhanda senast v.44, den hösttermin när eleven går i årskurs 9.



## **D. Arbetsgång för mottagande i anpassad gymnasieskola**

### **- för elever som är mottagna i anpassad grundskola**

#### **Framtidssamtal**

1. Under årskurs 8 påbörjas framtidssamtal med eleven och dennes vårdnadshavare. Se vidare information om dessa i "Rutin för ansökan och antagning till anpassad gymnasieskola". Vid behov genomförs en förnyad psykologbedömning av skolpsykolog vid CBEH.

#### **Pedagogisk utredning, kartläggning och bedömning**

2. Under höstterminen under åk 9 påbörjas en ny pedagogisk utredning och bedömning med fokus på gymnasieskolas kunskapskrav. I de fall som skola tillsammans med vårdnadshavare kommer överens om att ett extra år i Anpassad grundskola gynnar elevens utveckling ansöker vårdnadshavare om detta på blanketten "Ansökan om ett extra år i Anpassad grundskola i Strängnäs kommun".

#### **Målgruppsstillhörighet**

3. En ansökan om målgruppsstillhörighet till anpassad gymnasieskola skickas in i till beredningsgruppen CBEH senast v. 44 det läsår som eleven går åk 9 på blanketten "Ansökan inför målgruppsstillhörighet i Strängnäs kommun".

#### **Beslut**

4. Chefen för centrala barn- och elevhälsan tar beslut om målgruppsstillhörighet.

#### **Ansökan anpassad gymnasieskola**

5. Om beslut tas om att eleven tillhör målgruppen för anpassad gymnasieskola så gör myndig elev eller vårdnadshavare en ansökan på blanketten "Ansökan till anpassad gymnasieskola i Strängnäs kommun". Rektor på den skola där eleven är placerad ansvarar för att informera myndig elev eller vårdnadshavare om att ansökan ska skickas in.

#### **Ansökningsförfarande**

6. Antagningsförfarandet till anpassad gymnasieskola fortlöper som beskrivet i "Rutin för ansökan och antagning till anpassad gymnasieskola" lite längre fram i detta dokument.



*För stöd i arbetet med mottagandeprocessen "Mottagande i anpassad gymnasieskola" använd gärna checklistorna avsedda för detta.*

## **E. Arbetsgång för mottagande i anpassad gymnasieskola**

### **- för elever som tillhör grundskolan**

#### **Mottagande**

1. Om frågan om mottagande i anpassad gymnasieskola väcks under elevens sista år i grundskolan måste arbetet med den pedagogiska utredningen och bedömningen samt den psykologiska utredningen påbörjas skyndsamt. Om den psykologiska utredningen visar att eleven har en utvecklingsstörning och elev och vårdnadshavare ställer sig positiva till vidare utredning så genomförs även dessa två utredningar (social samt medicinsk). Denna process följer sedan samma mönster då fråga väcks i ett tidigare skede under elevens skolgång i grundskolan. **Se avsnitt C.**

#### **Information till elev och vårdnadshavare**

2. Rektor vid anpassad gymnasieskola informerar elev och dennes vårdnadshavare om vad en placering på anpassad gymnasieskola innebär. Även specialpedagog CBEH bjuds in. Elevens åsikt och synpunkter ska inhämtas.

#### **Ansökan målgruppstillhörighet**

3. Vårdnadshavare ansöker om målgruppstillhörighet till anpassad gymnasieskola på blanketten "Ansökan inför målgruppstillhörighet i Strängnäs kommun".

#### **Beslut**

4. Chefen för centrala barn- och elevhälsan tar beslut om målgruppstillhörighet.

#### **Gymnasieval**

5. Studie- och yrkesvägledare (SYV) vid den grundskola där eleven går hjälper eleven med att göra sina gymnasieval till anpassad gymnasieskola och ansökningsprocessen fortlöper sedan som beskrivet i "Rutin för ansökan och antagning till anpassad gymnasieskola" lite längre fram i detta dokument.



## **F. Arbetsgång för omprövning av beslut - för elever som är mottagna i Anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola**

När en elev som tagits emot i grund- eller anpassad gymnasieskola senare bedöms kunna nå grund- eller gymnasieskolas betygskriterier ska chefen för CBEH besluta att eleven inte längre ska vara elev i grund- eller anpassad gymnasieskola. Vårdnadshavare har även rätt att, utan särskilda skäl och när som helst under elevens framtida skolgång i särskolan, avgöra att placeringen i Anpassad grundskola ska upphöra. Då ska eleven gå i grund- eller gymnasieskola. I sådana fall ska verksamhetschefen för grundskolan besluta att eleven inte längre ska vara en elev i grund- eller anpassad gymnasieskola. Om det finns synnerliga skäl med hänsyn till barnets bästa får verksamhetschefen för grundskolan besluta att eleven ska fortsätta gå i Anpassad grundskola (SL 7 kap. 5 §).

### **Uppmärksamma vid eventuell misstanke**

1. Rektor för den skolenhet där eleven är placerad har ett ansvar för att informera pedagogerna om att uppmärksamma rektor på eventuella misstankar om att eleven inte tillhör målgruppen. Rektor ansvarar för att följa elevens kunskapsutveckling bl a genom pedagogisk kartläggning, utredning och bedömning i årskurs 3, 5 och 8 i grundskola/anpassad grundskola samt åk 2 på gymnasiet/anpassad gymnasieskola. Om det i samband med uppföljning av elevens kunskapsutveckling framkommer något som tyder på att eleven inte tillhör målgruppen ansvarar rektor för att informera chefen för CBEH och skicka in blanketten "Omprövning av beslut gällande placering vid grund- eller anpassad gymnasieskola i Strängnäs kommun" till den centrala barn- och elevhälsan.

### **Ny bedömning och beslut**

2. Chefen för CBEH tar stöd av beredningsgruppens olika professioner som utför de olika 4 olika utredningarna och gör en bedömning av dessa. Om det visar sig att eleven inte tillhör målgruppen för grund- eller anpassad gymnasieskola ska eleven skrivas ut. Chef CBEH fattar beslut om utskrivning och eleven erbjuds utbildning vid grund- eller anpassad gymnasieskola alternativt vuxenutbildning.

### **Utskrivning**

3. Besluten skickas till myndig elev, vårdnadshavare samt rektor vid den skola där eleven har sin placering. Detta sker per post eller i LEX beroende på vilken skolenhet eleven är placerad.





# Rutin för *ansökan och antagning* till anpassad gymnasieskola

Denna rutin kompletterar ”Rutiner för mottagande i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola”. En ungdom som har fått beslut om att den tillhör målgruppen för anpassad gymnasieskola ska också välja och antas till *program och skola*. Det beskrivs i denna rutin.

Rutinen hanterar i första hand elever inskriva i Strängnäs kommuns anpassad grundskola. För **integrerade elever placerade i Strängnäs grundskolor** ansvarar grundskolans rektor för att samtal, studiebesök och ansökan genomförs, och att aktuella underlag för beslut finns.

<b>För elever i årskurs 8</b>	
Under årskurs 8 påbörjas framtidssamtal med eleven och dess vårdnadshavare. Samtalen ska ta höjd för elevens situation om ca 10 år och handla om <ul style="list-style-type: none"><li>• elevens intressen</li><li>• vilka möjligheter som finns (ex. nationellt program på gymnasieskolor, individuella programmet, IM på gymnasiet, folkhögskola)</li><li>• långsiktiga konsekvenser av olika val</li><li>• varför nytt beslut om målgruppsstillhörighet behöver fattas</li><li>• eventuella behov av taxi och/eller LSS</li><li>• regelverk kring god man och framtida aktivitetsersättning</li><li>• vilka studiebesök som kan vara aktuella och hur/när de ska genomföras</li></ul>	<b>Ansvarig</b> Rektor för anpassad grundskola fördelar uppgifterna mellan kurator, SYV och mentor
Under årskurs 8 går skolan igenom vilka utredningar som görs i årskurs 9 inför ansökan till anpassad gymnasieskola. <b>Vid behov</b> genomförs förnyad psykologutredning som säkerställer målgruppsstillhörighet [SL 18 kap. 5 §]	<b>Rektor</b> för Anpassad grundskola kontaktar CBEH <b>Skolpsykolog</b> CBEH genomför utredningen



	<b>Chef CBEH</b> fattar beslut enligt delegationsordningen
Uppföljning av externt placerade elever i årskurs 8. Planering inför gymnasievalet, inklusive plan för eventuellt ny bedömning av målgruppsstillhörighet och bedömning av om eleven har förutsättningar att följa undervisningen på ett nationellt program	Rektor för anpassad grundskola n
<b>För elever i årskurs 9</b>	
<b>september:</b> Pedagogisk kartläggning, utredning och bedömning görs utifrån gymnasieskolas kursplaner. Bedömning av om eleven har förutsättningar att följa undervisningen på ett nationellt program ska göras i utredningen. [SL 18 kap. 5 §, SL 19 kap. 29 §]	<b>Lärare/specialpedagog</b> i Anpassad grundskola gör en PKUB <b>Chef CBEH</b> fattar beslut enligt delegationsordningen
Beslut fattas om målgruppsstillhörighet. [SL 18 kap. 5 §] Om eleven söker något av gymnasiets introduktionsprogram ska <b>inte</b> beslut om målgruppsstillhörighet fattas.	<b>Chef CBEH</b> fattar beslut enligt delegationsordningen
<b>september - december:</b> Besök och praktik vid olika skolor och program, med och utan vårdnadshavare	SYV och mentor
Tidplan för antagning till kommande läsår fastställs	Rektor anpassad gymnasieskola
<b>januari - februari:</b> Ansökan till anpassad gymnasieskola lämnas till hemkommunen, oavsett vilken skola som söks. Alla ansökningar diarieförs av registrator på utbildningskontoret. I ansökan ger vårdnadshavarna medgivande till informationsöverlämning till anpassad gymnasieskola. Ansökan till IM eller till annan kommun hanteras av gymnasieantagningen. [SL 19 kap. 28 §] BLANKETT "Ansökan till anpassad gymnasieskola i Strängnäs kommun"	Administratör anpassad grundskola - och anpassad gymnasieskola hanterar, skickar också vidare ansökan till annan kommun
Hemkommunen prövar om sökande till individuella programmet har förutsättningar att följa/inte följa undervisningen på ett nationellt program	<b>Chef CBEH</b> fattar beslut enligt delegationsordningen



[SL 19 kap. 29 §] BLANKETT ”Bedömning av förutsättningar att följa undervisningen på ett nationellt program i anpassad gymnasieskola”	
Hemkommunen yttrar sig gällande sökande till andra kommuner [SL 19 kap. 41 §]	<b>Verksamhetschef</b> fattar beslut enligt delegationsordningen
<b>april - maj:</b> Huvudmannen för utbildningen prövar om en elev ska antas till utbildningen (ålderskrav, målgruppsstillhörighet samt bedömning av om eleven kan följa undervisningen på nationellt program eller inte). Beslut om mottagande fattas. Elev och vårdnadshavare delges beslutet på blanketten ”Beslut om mottagande till utbildning på anpassad gymnasieskola i Strängnäs kommun”. [SL 19 kap. 29 §] BLANKETT Beslut om mottagande till utbildning på anpassad gymnasieskola i Strängnäs kommun	<b>Rektor anpassad gymnasieskola</b> fattar beslut enligt delegationsordningen
<b>Urval</b> På ett nationellt program i anpassad gymnasieskola ska företräde ges till den som har störst behov av utbildningen, om antalet platser är färre än antalet sökande. Strängnäs kommun anpassar antalet platser så att samtliga sökande som är folkbokförda i Strängnäs kommun kan tas emot på de erbjudna programmen. Mer om urval finns i ”Allmänna råden för mottagande i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola...”	
<b>april - maj:</b> Omvalsperiod för elever som söker till annan kommun	SYV/mentor
<b>maj - juni:</b> Pedagogisk överlämning	Rektor anpassad grundskola

### Kompletterande information gällande ansökan och antagning

Vem som är behörig att fatta besluten framgår av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning.



Samverkansavtal och programutbud administreras av verksamhetscontroller på utbildningskontoret.

Antagningsprocessen till anpassad gymnasieskola sköts av Strängnäs kommun och hanteras *inte* av antagningen i Västerås.

Yttranden och överenskommelser med andra kommuner/externa huvudmän görs av utbildningschef.

Fakturering för externa elever i anpassad gymnasieskola sköts av administratör på utbildningskontoret.

Uppföljning av externt placerade elever i anpassad gymnasieskola görs av Strängnäs kommuns rektor för anpassad gymnasieskola.